

SH-ASM3 PROGRAMA DE MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

| PROGRAMA DE MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|------|--------------------------------------|
| Nombre del Ente Público | | Secretaría del Trabajo y Previsión Social | | | | | | | |
| Fecha de Elaboración del Formato | | 20/09/2017 | | | | | | | |
| No | Nombre del ASM Comprometido | Nivel de Prioridad | Clasificación de acuerdo a los actores involucrados | Nombre del Programa presupuestario, Fondo o Subsidio, etc. al que pertenece | Responsable del Programa | Responsable del Seguimiento | Avance Final Alcanzado | | Comentarios Generales |
| | | | | | | | Fecha | % | |
| 1 | Determinar cuál es el problema que se pretende resolver con el programa | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término el 31/05/2017 |
| 2 | Revisar el indicador que se estableció a nivel Propósito y en su caso reorientar el resumen narrativo del indicador establecido | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término el 31/05/2017 |
| 3 | Cumplir con la normatividad aplicable en materia de planeación y programación | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Se cumple con normatividad aplicable |
| 4 | Analizar porque se dio la exclusión del Subprograma "Repatriados Trabajando de la MIR Estatal | Baja | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término 31/01/2017 |
| 5 | Reportar los seguimientos en el POA y la MIR del programa | Media | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término el 31/05/2017 |
| 6 | Revisar los valores que sean capturados cada vez que se dé el seguimiento a las metas e indicadores del POA y la MIR respectivamente | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término el 31/05/2017 |

SH-ASM3 PROGRAMA DE MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

| | | | | | | | | | |
|---|---|------|---------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------|------|---|
| 7 | Contar con una estrategia de cobertura. | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Fecha de término el 31/05/2017 |
| 8 | Brindar el seguimiento adecuado a los ASM comprometidos | Alta | a) Específico | Servicio Estatal de Empleo | Lic. Ana Rocío Escobar Rivero | Lic. Flor Amanda Anchondo Rascón | 20/09/2017 | 100% | Se cumple en tiempo y forma con los formatos SH-ASM |



Lic. Ana Luisa Herrera Laso

Secretaría del Trabajo y Previsión Social