

AM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		DESARROLLO DEL PODER JUDICIAL						Clave	2E002C1
Dependencia y/o Entidad		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	Clave	301	Ejercicio Fiscal Evaluado	2025	Tipo de Evaluación	Diseño en Tiempo Real	
Definición del Programa o Fondo		Se refiere a las acciones tendientes a la impartición y administración de justicia pronta, expedita y con total apego a la legalidad, transparencia y los derechos humanos, en beneficio de las personas justiciables que acuden a solicitar los servicios institucionales en el estado de Chihuahua.						Fecha de Elaboración del Formato	13/01/2026
N°	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias
1	Alta	Fortalecer los apartados de Antecedentes y Definición del Problema del Diagnóstico del Programa con el fin de actualizar la información con respecto a la Matriz de Indicadores para Resultados.	Específico	1. Mesas de trabajo. 2. Actualización documento diagnóstico. 3. Validar el documento diagnóstico. 4. Publicar el documento diagnóstico.	Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Contar con un diagnóstico actualizado y documentado que permita concentrar la información contextual con respecto al Programa.	1. Minutas. 2. Documento diagnóstico. 3. Liga de publicación en la pagina web institucional.
2	Alta	Incluir la metodología para la definición y cuantificación de las poblaciones en el Diagnóstico del Programa con el fin de coadyuvar a la planeación de acciones a partir de las poblaciones estimadas.	Específico	1. Mesas de trabajo. 2. Actualización documento diagnóstico. 3. Validar el documento diagnóstico. 4. Publicar el documento diagnóstico.	Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Contar con un diagnóstico que documente con claridad la información contextual mas relevante del Programa.	1. Minutas. 2. Documento diagnóstico. 3. Liga de Publicación en la pagina web institucional.

AM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		DESARROLLO DEL PODER JUDICIAL					Clave		2E002C1			
Dependencia y/o Entidad		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA		Clave	301	Ejercicio Fiscal Evaluado	2025		Tipo de Evaluación		Diseño en Tiempo Real	
Definición del Programa o Fondo		Se refiere a las acciones tendientes a la impartición y administración de justicia pronta, expedita y con total apego a la legalidad, transparencia y los derechos humanos, en beneficio de las personas justiciables que acuden a solicitar los servicios institucionales en el estado de Chihuahua.								Fecha de Elaboración del Formato		13/01/2026
3	Alta	Desarrollar una estrategia de cobertura para la atención de la demanda de servicios con el fin de fortalecer la planeación de acciones del Tribunal Superior de Justicia.		Específico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y validación de formatos. 2. Definición de responsables por área. 3. Sesión de trabajo para explicación del llenado de la información. 4. Integración de evidencias trimestrales de coordinación interinstitucional. 5. Integración de documento en versión final. 6. Publicación en el portal institucional. 		Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Contar con un método claro que estime la demanda de servicios que enfrentará el Tribunal Superior de Justicia.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatos. 2. Directorio de responsables por área. 3. Minuta. 4. Evidencia de coordinación trimestral. 5. Documento de estrategia de cobertura.
4	Alta	Actualizar la MIR del Programa con el fin de fortalecer el diseño del Programa.		Específico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización de la MIR, conforme a PAE 2025. 2. Elaboración de ficheros de indicadores. 		Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Tener mayor claridad en los objetivos e indicadores en cada nivel de la MIR.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte de MIR 2026. 2. Documento diagnóstico.

AM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		DESARROLLO DEL PODER JUDICIAL						Clave	2E002C1
Dependencia y/o Entidad		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	Clave	301	Ejercicio Fiscal Evaluado	2025	Tipo de Evaluación	Diseño en Tiempo Real	
Definición del Programa o Fondo		Se refiere a las acciones tendientes a la impartición y administración de justicia pronta, expedita y con total apego a la legalidad, transparencia y los derechos humanos, en beneficio de las personas justiciables que acuden a solicitar los servicios institucionales en el estado de Chihuahua.						Fecha de Elaboración del Formato	13/01/2026
5	Alta	Elaborar un documento que defina y documente las actividades institucionales que se han formalizado con otras instancias para fortalecer las acciones de impartición de justicia.	Específico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y validación de formatos. 2. Definición de responsables por área. 3. Sesión de trabajo para explicación del llenado de la información. 4. Integración de evidencias trimestrales de coordinación institucional. 5. Integración de documento en versión final. 6. Publicación en el portal institucional. 	Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Potenciar la colaboración interinstitucional en favor de la impartición de la justicia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatos. 2. Directorio de responsables por área. 3. Minuta. 4. Evidencia de Coordinación trimestral. 5. Documento de actividades interinstitucionales.

AM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		DESARROLLO DEL PODER JUDICIAL						Clave	2E002C1
Dependencia y/o Entidad		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	Clave	301	Ejercicio Fiscal Evaluado	2025	Tipo de Evaluación	Diseño en Tiempo Real	
Definición del Programa o Fondo		Se refiere a las acciones tendientes a la impartición y administración de justicia pronta, expedita y con total apego a la legalidad, transparencia y los derechos humanos, en beneficio de las personas justiciables que acuden a solicitar los servicios institucionales en el estado de Chihuahua.						Fecha de Elaboración del Formato	13/01/2026
6	Alta	Elaborar un documento que describa las acciones que se han implementado para promover la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos.	Específico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y validación de formatos. 2. Definición de responsables por área. 3. Sesión de trabajo para explicación del llenado de la información. 4. Integración de evidencias trimestrales de coordinación interinstitucional. 5. Integración de documento en versión final. 6. Publicación en el portal institucional. 	Departamento de Programación de la Dirección de Programación y Presupuesto.	01/01/2026	31/12/2026	Impulsar la implementación de la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos en la impartición de justicia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatos. 2. Directorio de responsables por área. 3. Minuta. 4. Evidencia de coordinación trimestral . 5. Documento de transversalización de perspectiva de género y derechos humanos.



AM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado	DESARROLLO DEL PODER JUDICIAL			Clave	2E002C1
Dependencia y/o Entidad	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	Clave	301	Ejercicio Fiscal Evaluado	2025
Definición del Programa o Fondo	Se refiere a las acciones tendientes a la impartición y administración de justicia pronta, expedita y con total apego a la legalidad, transparencia y los derechos humanos, en beneficio de las personas justiciables que acuden a solicitar los servicios institucionales en el estado de Chihuahua.			Tipo de Evaluación	Diseño en Tiempo Real
				Fecha de Elaboración del Formato	13/01/2026

Lic. Carlos Alberto De Lascuráin Ochoa

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario

Lic. Karla Gabriela Palma Rivera

Firma y nombre del responsable del seguimiento

Lic. Marcela Herrera Sandoval

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad

