

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Capacitación para el Desarrollo de Habilidades y Conocimientos para el Trabajo y/o emprendimiento					Clave	2F014C1		
Dependencia y/o Entidad		Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Chihuahua		Clave	410	Ejercicio Fiscal Evaluado	2021	Tipo de Evaluación	Diseño	
Definición del Programa o Fondo		Corresponde a las acciones relacionadas con la prestación y el fomento de los servicios de capacitación para el trabajo, dirigidas a la población económicamente activa que busca mejorar sus condiciones de vida mediante el empleo y autoempleo acorde a la vocación productiva del estado.					Fecha de Elaboración del Formato	10/10/2022		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	

1	Alta	Redefinir el Programa presupuestario de acuerdo con los objetivos plasmados en el Plan Estatal de Desarrollo 2022 – 2027 con el objetivo de establecer una vinculación lógica con los elementos de la planeación estratégica y la operación del Programa	b) Institucional	<p>Revisar el objetivo estratégico al cual el Programa contribuye</p> <p>Llevar a cabo el replanteamiento del árbol de problemas y objetivos con las modificaciones aplicables</p> <p>Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) con base en las estrategias y líneas de acción del PED, así como, la operación del Pp</p>	Dirección de Planeación	01/01/2023	31/03/2023	Lograr que los objetivos del Programa sean congruentes con los ejes de la política pública contenidos en el PED vigente, así como garantizar la lógica vertical y horizontal de la MIR	<p>Formato PRBRREP050</p> <p>Matriz de Indicadores para Resultados</p>
---	------	--	---------------------	---	-------------------------	------------	------------	--	--

2	Alta	Integrar el diagnóstico del Programa presupuestario con los elementos mínimos establecidos por la Secretaría de Hacienda de Gobierno del Estado de Chihuahua	b) Institucional	<p>Revisar la propuesta realizada por la ITE</p> <p>Integrar en un documento independiente la propuesta de diagnóstico</p> <p>Complementar la documentación con la información que se considere pertinente y contribuya en el desarrollo del proyecto de diagnóstico</p> <p>Efectuar la publicación del diagnóstico</p>	Dirección de Planeación	01/01/2023	31/03/2023	Justificación documental del problema público que pretende atender el Programa presupuestario, así como el sustento de la intervención del ICATECH para resolverlo	Diagnóstico del Programa presupuestario
---	------	--	---------------------	---	-------------------------	------------	------------	--	---

3	Media	Garantizar la Estructura Analítica del Programa, de manera veraz y congruente, mediante el replanteamiento de los árboles de problemas y objetivos	a) Específico	Efectuar reunión interna con los operadores del Programa para realizar el análisis de causa – efectos Posteriormente, llevar a cabo la transferencia a positivo mediante la herramienta de árbol de objetivos	Dirección de Planeación	01/01/2023	31/03/2023	Congruencia de los instrumentos de planeación estratégica, a saber, Árbol de problemas, objetivos y Matriz de Indicadores para Resultados	1. Árbol de problemas 2. Árbol de objetivos 3. Matriz de Indicadores para Resultados
4	Alta	Efectuar la alineación del Programa a la planeación estratégica en el ámbito estatal y nacional, es decir, al Plan Estatal de Desarrollo 2022 - 2027, así como, al Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024, respectivamente.	a) Específico	Realignar el Programa presupuestario considerando los objetivos, estrategias y líneas de acción contenidos en el PED vigente	Dirección de Planeación	01/01/2023	31/03/2023	Asegurar que el Programa presupuestario contribuya a la planeación estratégica en el ámbito estatal y nacional vigente	Formato PRBRREP507 Reporte de Alineación de Programas Presupuestarios

5	Alta	Elaborar un documento normativo que describa la mecánica de operación del Programa presupuestario a cargo de ICATECH	b) Institucional	Elaborar el documento con base en las "Disposiciones Específicas para la Elaboración de las Reglas de Operación de los Programas Presupuestarios que otorguen Ayudas y/o Subsidios, con Enfoque Social y Económico en el Estado de Chihuahua"	Dirección de planeación	01/01/2023	31/12/2023	Otorgar transparencia y asegurar la aplicación eficiente, eficaz, oportuna y equitativa de los recursos públicos asignados al Programa presupuestario	Reglas de operación del programa
---	------	--	---------------------	---	-------------------------	------------	------------	---	----------------------------------

6	Alta	Establecer un documento de mecanismo formal de definición y cuantificación de las poblaciones en apego a los requerimientos del CONEVAL	b) Institucional	<p>Efectuar ejercicio de identificación de subconjuntos de poblaciones</p> <p>Determinar unidades de medida, cuantificación</p> <p>Otorgar fuentes de información que validen el mecanismo identificado para la cuantificación</p> <p>Formalizar el documento</p>	Dirección de planeación	01/01/2023	31/07/2023	Clarificar los instrumentos y mecanismos utilizados para la definición y cuantificación de las poblaciones, traduciéndolo en instrumentos de rendición de cuentas	Documento de mecanismo de definición y cuantificación de las poblaciones
---	------	---	---------------------	---	-------------------------	------------	------------	---	--

Dirección de Presupuesto
Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

7	Alta	Formalizar el Manual de Procedimientos del Instituto de Capacitación para el Trabajo	b) Institucional	<p>Presentar ante la Secretaría de la Función Pública el Manual de Procedimientos para su validación</p> <p>Publicar en las páginas de transparencia el instrumento</p>	Dirección de planeación	01/01/2023	31/12/2023	<p>Apoyar el funcionamiento del ICATECH, tomando como punto central el desarrollo de los procesos sustantivos que se relacionan principalmente con el otorgamiento de los servicios a los beneficiarios</p>	<p>Manual de Procedimientos</p> <p>Liga de la página web en donde se publica el Manual</p>
---	------	--	---------------------	---	-------------------------	------------	------------	---	--



SECRETARÍA
DE HACIENDA

Dirección de Presupuesto
Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

Lic. José Arturo Morales Reyes

**Firma y nombre del responsable de la Política
Pública y/o Programa presupuestario**

Lic. José Arturo Morales Reyes

**Firma y nombre del titular de la
Dependencia y/o Entidad**

Mtro. Alejandro Rodolfo Leal Almeida

Firma y nombre del responsable del seguimiento