

SH ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Programa de calidad en los servicios de Educación Básica					Clave		2E042C1	
Dependencia y/o Entidad		Secretaría de Educación y Deporte		Clave	107	Ejercicio Fiscal Evaluado	2020	Tipo de Evaluación		Consistencia y resultados
Definición del Programa o Fondo		Prestación de servicios educativos de calidad para las alumnas y alumnos de educación básica en escuelas públicas, a través de la implementación de acciones y proyectos que contribuyan al desarrollo de ambientes escolares propicios orientados a la inclusión, equidad y perspectiva de género que generan armonía social permitiendo con ello elevar el logro educativo.					Fecha de Elaboración del Formato		15/11/2021	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Alta	Definir un plan de mitigación de riesgos, que permita optimizar la operación y redirigir esfuerzos según las externalidades presentadas.	d) Intergubernamental	1. Documentar hallazgos de los riesgos para establecer el plan de mitigación 2. Definir el Plan de Mitigación de Riesgos	Dirección de básica, Dirección de investigación y desarrollo, Departamento de Programación y Presupuesto, USICAM, Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación	01/12/2021	30/09/2022	Diagnóstico de los hallazgos.	1.Documento de Hallazgos de riesgos 2. Plan de Mitigación de Riesgos	
2	Baja	Se utilizarán las recomendaciones para definir el	b) Institucional	1. Reuniones de trabajo con las unidades	Dirección de Básica, Dirección de	01/12/2021	30/09/2022	MIR y POA del 2023 alineados al	Alineaciones al MIR y POA del 2023	

		Programa para el 2023		responsables para analizar el nuevo Plan Estatal de Desarrollo.	investigación y desarrollo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto			nuevo Plan Estatal de Desarrollo	
3	Alta	Realizar un Diagnóstico del Programa tomando en consideración los aspectos para la elaboración de diagnósticos de programas presupuestarios emitidos por CONEVAL.	b) Institucional	1. Reuniones de trabajo con las unidades responsables con el fin de realizar el Diagnóstico del Programa 2. Realizar el Diagnóstico del Programa	Dirección de Básica, Dirección de investigación y desarrollo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto	01/12/2021	30/09/2022	Documento de diagnóstico	1. Lista de asistencia y Documento de diagnóstico. 2. Diagnóstico del Programa con los aspectos que marca el CONEVAL
4	Alta	Asegurar que los reportes de avance de los indicadores de los indicadores (MIR y POA) estén publicados en tiempo y forma.	b) Institucional	1. Gestionar las firmas de los responsables del programa y del Titular.	Coordinación de Informática, Departamento de Programación y Presupuesto.	01/12/2021	30/09/2022	Fácil localización de los reportes de avances publicados en la página de la Secretaría	1. Evidencia de publicación de los reportes de avance de los indicadores de MIR y POA en la página web de la Secretaría
5	Media	Realizar análisis las poblaciones que considere los apoyos y servicios brindados	b) Institucional	1. Análisis de la población	Dirección de básica, Dirección de	01/12/2021	30/09/2022	Padrón de beneficiarios consolidado	1. Documento del análisis de las poblaciones.

		por cada uno de los grupos de beneficiarios identificados para aplicarlo en la MIR		definido desde el diagnostico. 2. Modificar las poblaciones de la MIR	investigación y desarrollo educativo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto				2. MIR del Programa que contiene las modificaciones de las poblaciones.
6	Media	Definir medios de verificación por cada indicador donde se refleje información que aporte evidencia para replicar la fórmula del indicador.	b) Institucional	1. Contar con una base de datos con la información de los diferentes indicadores	Dirección de básica, Dirección de investigación y desarrollo educativo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto Coordinación de Informática	01/12/2021	30/09/2022	Base de datos de la información de los diferentes indicadores	1. MIR del Programa dónde se modificaron los medios de verificación de los indicadores, mismos que reproducen los cálculos correspondientes.
7	Alta	Subir información acerca de la normatividad para todos los bienes y servicios que oferta el Programa en la página de	b) Institucional	1. Recopilación de la normatividad vigentes de los bienes y servicios que oferta el Programa.	Dirección de educación básica, Dirección de investigación y desarrollo educativo,	01/12/2021	30/09/2022	Publicación en la página de transparencia institucional de la normatividad	1. Documento de recopilación de la normatividad aplicable al Programa 2. Liga electrónica dónde se visualice la publicación de la

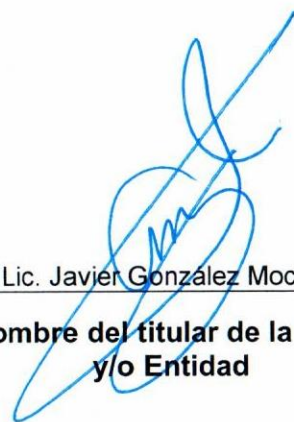
		transparencia institucional.		2. Publicación de la normatividad del Programa	USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto.				normatividad del programa en la página de transparencia institucional.
8	Baja	Definir por bien y/o servicio instrumentos de la medición de percepción para los beneficiarios del Programa.	b) Institucional	1. Elaborar instrumentos de medición de percepción por cada uno de los bienes y servicios del Programa	Dirección de educación básica, Dirección de investigación y desarrollo educativo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto.	01/12/2021	30/09/2022	Incluir en la MIR indicadores para medir la percepción del beneficiario.	1. Instrumentos de medición de percepción de cada uno de los bienes y servicios que entrega el Programa.
9	Baja	Establecer un padrón de beneficiarios segmentado por bien y/o servicio otorgado que contenga datos que permitan identificar individualmente a los beneficiarios.	b) Institucional	1. Reunión de trabajo con las unidades responsables para establecer el padrón de beneficiarios 2. Elaborar el Padrón de Beneficiarios del Programa	Dirección de educación básica, Dirección de investigación y desarrollo educativo, USICAM y Departamento de Programación	01/12/2021	30/09/2022	Padrón de beneficiarios consolidado	1. Minuta de trabajo de la reunión sobre el Padrón de Beneficiarios. 2. Publicación del padrón de beneficiarios en la página de la Secretaría

10	Baja	Definir un plan de mitigación de riesgos como el Covid, que permita optimizar la operación y redirigir esfuerzos según las externalidades presentadas.	b) Institucional	1. Medidas a considerar emitidas por la Secretaría de Salud. 2. Definir el Plan de Mitigación de Riesgos	y Presupuesto. Dirección de educación básica, Dirección de investigación y desarrollo educativo, USICAM y Departamento de Programación y Presupuesto.	01/12/2021	30/09/2022	Diagnóstico de los hallazgos.	1. Documento de Hallazgos de riesgos 2. Plan de Mitigación de Riesgos
----	------	--	------------------	---	---	------------	------------	-------------------------------	--



Mtro. David Alejandro Rubio Olivas

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario



Lic. Javier González Mocken

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad



C.P. Verónica Martínez Campos

Firma y nombre del responsable del seguimiento