SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Primer Seguimiento

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado	**Infraestructura Educativa COBACH**					**Clave**	**2K04319**
Dependencia y/o Entidad	**Colegio de Bachilleres del Estado de Chihuahua**	**Clave**	**404**	**Ejercicio Fiscal Evaluado**	**2019**	**Tipo de Evaluación**	**Evaluación Especifica de Diseño**
Definición del Programa o Fondo	**Se orienta a la construcción, rehabilitación y equipamiento de infraestructura física de nivel de educación media superior, que permita una educación de calidad a los alumnos y alumnas.**					**Fecha de Elaboración del Formato**	27/01/2021

No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Alta	Crear documento en el cual se haga alineación del PGA-COBACH con los indicadores integrados en el Plan Institucional de Desarrollo del COBACH para que contribuyan a dicho plan	a) Específico	Hacer un documento en el cual se muestre la alineación de los indicadores del PbR que contribuyan a la planeación estratégica del PID	Dirección de Planeación	25/01/2021	29/01/2021	Contar con un documento el cual plasme la información correctamente homologada.	Reporte MIR del Sistema Hacendario PbR/SED	70%	Departamento de Estadística	Excel de alineación de los indicadores los PP´s con el PID

2	Alta	Realizar matriz de alternativas que muestre que los medios son congruentes con las alternativas de solución del problema	b) Institucional	Realizar el análisis de matriz de alternativas	Dirección de Planeación. Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Contar con un método de ponderación cuantitativa de los medios	Reporte MIR del Sistema Hacendario PbR/SED	50%	Departamento de Estadística	Se adjunta documento en Excel con el avance del análisis de alternativas
3	Alta	Alinear Programa presupuestario con el Programa Sectorial de Educación 2017-2021 a través del Sistema Hacendario PbR/SED a fin de establecer una conexión con la Planeación Estatal	a) Específico	Hacer la debida alineación en el Sistema Hacendario con las planeaciones estratégicas en todos los niveles (Nacional, Estatal, y Sectorial)	Dirección de Planeación	25/01/2021	29/01/2021	El Pp cumple con las planeaciones estratégicas de todos los niveles	Reporte de alineaciones del Sistema Hacendario	100%	Departamento de Estadística	Reporte PRBRREP507-Alineación
4	Alta	Elaborar Manual de Procedimientos en el cual se sistematicen los procedimientos	a) Específico	Colaborar con el área de calidad para asegurarnos que el manual de procedimientos	Departamento de Calidad	18/01/2021	30/04/2021	El Pp es operado bajo una normatividad oficial	Manual de Procedimientos	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el	En proceso

		internos y se evidencie la alineación de la operación del Pp. A la normatividad institucional y estatal		se alinee con el Pp.							link, se podría sustituir.	
5	Alta	Realizar análisis de focalización y cuantificación de las poblaciones con base en la metodología de la MML y establecer una estrategia para su seguimiento	a) Específico	Reunión de trabajo del área de estadística para el análisis las poblaciones	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Se identifica a las poblaciones beneficiadas por el Pp.	Reporte de poblaciones del Sistema Hacendario	50%	Departamento de Estadística	Reporte _PRBRREP203 Focalización población objetivo
6	Alta	Elaborar instrumento de seguimiento de proyectos y beneficiarios para apoyo al momento de priorizar las acciones del programa	b) Institucional	Elaborar un procedimiento para el seguimiento de los proyectos de infraestructura y sus beneficiarios	Departamento de Evaluación Departamento de Calidad	07/01/2021	01/03/2021	Se contara con un instrumento que contribuirá a la priorización de los proyectos a ejecutar, así como sus beneficiarios	Procedimiento sistematizado para la selección de los proyectos de infraestructura	0%	Departamento de Evaluación	En proceso
7	Media	Elaborar y publicar en la página oficial	a) Específico	Elaborar formato de padrón de	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Transparencia en el número del personal	Formato de padrón de beneficiarios y	50%	Departamento de Estadística	Excel con Listado de alumnos vigentes

		del COBACH el Padrón de beneficiarios del Pp. protegiendo sus datos personales para mejorar la transparencia en el ejercicio de los recursos		beneficiarios y solicitud al área de sistema para la publicación				beneficiado con el Pp	publicación en la Página oficial del COBACH			
8	Alta	Elaborar procedimiento donde se especifique cómo se seleccionan los proyectos	b) Institucional	Elaborar un procedimiento sistematizado para definir la priorización de los proyectos de infraestructura	Departamento de Evaluación Departamento de Calidad	07/01/2021	01/03/2021	Transparencia en la selección de los proyectos a ejecutarse en el Pp, así como sus beneficiarios	Procedimiento sistematizado para la selección de los proyectos de infraestructura	0%	Departamento de Evaluación	En proceso
9	Alta	Aplicar la sintaxis de la MML en el resumen narrativo de las actividades, nombre de los indicadores y supuestos	a) Específico	Restructura de componentes y actividades en el programa y captura en el Sistema Hacendario	Departamento de Estadística	07/01/2021	29/01/2021	Se cumple con la metodología de marco lógico y se mejora el diseño del programa	Reporte MIR del Sistema Hacendario PbR/SED	50%	Departamento de Estadística	MIR 2021 Excel en el que se trabajaron las observaciones emitidas por el Depto. De Planeación Estratégica y Evaluación, alineándonos a la MML, sin embargo, no se ha reflejado

												en el Sistema Hacendario hasta que éste sea habilitado para modificaciones
10	Alta	Publicar el Manual de Procedimientos y/o Procedimiento del Pp. Para transparentar la forma de operar	a) Específico	Solicitud al área de sistemas para la publicación del manual de procedimiento.	Departamento de Estadística	03/05/2021	05/05/2021	Se trasparenta la manera de operar el Pp	Link de publicación del Manual de Procedimientos en la página oficial del COBACH	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso
11	Media	Elaborar y publicar presentación de los logros del programa de forma adecuada para la ciudadanía interesada	a) Específico	Colaborar con el área de comunicación social para que la presentación de los resultados tengan un lenguaje claro y sencillo	Departamento de Estadística	15/02/2021	19/02/2021	Se transparentan los logros del Pp.	Link con la publicación de los logros	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso
12	Alta	Elaborar y publicar plan de trabajo del área de evaluación en donde se especifique la contribución del programa a	b) Institucional	Incluir de manera específica, dentro del diseño del Programa la contribución al tema de la	Departamento de Estadística Departamento de Evaluación	15/02/2021	19/02/2021	Se transparentan los resultados que contribuyen a la equidad de género	Link con la publicación de los logros a favor de la equidad de genero	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso

		la perspectiva de género		perspectiva de género								

P.A

Ing. Jorge Iván Meza Morales
Jefe del Departamento de Evaluación

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario

M.A.P. Ileana Patricia Legarreta Castillo
Directora de Planeación

Firma y nombre del responsable del seguimiento