Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA Segundo Seguimiento

pre	Política ública y/o Programa supuestario Evaluado			cencia en Educa		o seguimiei rato	110		Clave		2E06019	
Dependencia y/o Entidad		Colegio de Bachilleres del Estado de Chihuahua		do Clave	404	404 Ejerci 404 Fisc Evalue		2019	Tipo de valuación	Evaluación Especifica de Diseño		
	finición del ograma o Fondo	Se orienta a servicio	las acciones y p educativo docent	royectos que per e en bachillerato	miten la correct mediante criter	ta prestación ios de mejor	y regulació a de la calida	ad Eloi	Fecha de poración del Formato		25/05/2021	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Alta	Crear documento en el cual se haga alineación del PDEB- COBACH con los indicadores integrados en el Plan Institucional de Desarrollo del COBACH para que contribuyan a dicho plan	a) Específico	Hacer un documento en el cual se muestre la alineación de los indicadores del PbR que contribuyan a la planeación estratégica del PID	Dirección de Planeación	25/01/2021	29/01/2021	Contar con un documento el cual plasme la información correctamente homologada	Reporte MIR del Sistema	100%	Departamento de Estadística	Documento formalizado de alineación de los indicadores de los PP's con el PID Plan Institucional de Desarrollo (PID)
2	Media	Realizar matriz de alternativas	a) Específico	En coordinación	Dirección de Planeación	23/11/2020	21/12/2020	Los indicadores	Matriz de alternativas	70%	Departamento de Estadística	Se adjunta documento

Página 1 de 5

PA.









Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

		que muestre que los medios son congruentes con las alternativas de solución del problema		con las áreas realizar un análisis para determinar las acciones que contribuyan a la solución del problema				integrados en el Pp contribuyen a los objetivos institucionales				Matriz de Alternativas
3	Alta	Elaborar un documento oficial que especifique el proceso y/o procedimientos del Pp. Para sistematizar la operación y evidenciar la alineación con la normatividad	a) Específico	Colaborar con el área de calidad para asegurarnos que el manual de procedimientos se alinee con el Pp	Departamento de Calidad	18/01/2021	30/04/2021	El Pp es operado bajo una normatividad oficial	Manual de Procedimientos	90%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	No se realizará un Manual de Procedimientos, sin embargo, se trabaja en un Manual Institucional Se adjunta Mapa del Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas
4	Alta	Definir y cuantificar las poblaciones del Pp. Con base en la metodología del CONEVAL con fuentes de	a) Específico	Reunión de trabajo del área de estadística para el análisis las poblaciones	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Se identifica a las poblaciones beneficiadas por el Pp.	Reporte de poblaciones del Sistema Hacendario	80%	Departamento de Estadística	Se adjuntan formatos: SH-PRG2 PRBRREP203 Focalización de la población objetivo

Página 2 de 5







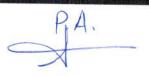




Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

		información formales										
5	Alta	Implementar un padrón de beneficiarios acorde a los bienes y servicios que entrega el programa y publicarlos en la página oficial del	a) Específico	Elaborar formato de padrón de beneficiarios y solicitud al área de	de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Transparencia en el número del personal beneficiado con el Pp	Formato de padrón de beneficiarios y publicación en la Página	100%	Departamento de Estadística	Excel de padrón de beneficiarios elaborado según las disposiciones específicas para la elaboración del padrón de beneficiarios del estado de Chihuahua, apartado III, artículo 14
		COBACH para incrementar la transparencia en el ejercicio de los recursos		sistema para la publicación					oficial del COBACH			En apego al Articulo 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua No se hará público en la pág. del COBACH
6	Alta	Aplicar sintaxis de la MML en el resumen narrativo de las actividades y nombre de los indicadores	a) Específico	Restructura de componentes y actividades en el programa y captura en el Sistema Hacendario	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Se cumple con la metodología de marco lógico y se mejora el diseño del	Reporte MIR del Sistema Hacendario PbR/SED	80%	Departamento de Estadística	MIR 2020 MIR 2021 Reporte PBRPGMIDRP002 seguimiento del mes de abril
7	Alta	Aplicar sintaxis de la MML en	a) Específico	Restructura de componentes y	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	programa Se cumple con la	Reporte MIR del Sistema	80%	Departamento de Estadística	MIR 2020

Página 3 de 5











Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

		el resumen narrativo de los Componentes C02 y C03		actividades en el programa y captura en el Sistema Hacendario				metodología de marco lógico y se mejora el diseño del programa	Hacendario PbR/SED			MIR 2021 Reporte PBRPGMIDRP002 seguimiento del mes de abril
8	Media	Incluir en la MIR los supuestos en todos los niveles con base a la MML	a) Específico	Captura en el sistema hacendario de la incorporación de los supuestos	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	El Pp cumple con la lógica horizontal y vertical establecida por la MML.	Reporte MIR del Sistema Hacendario PbR/SED	80%	Departamento de Estadística	MIR 2020 MIR 2021 Reporte PBRPGMIDRP002 seguimiento del mes de abril
9	Alta	Publicar manual de procedimientos y/o procedimiento del Pp. que especifique los requisitos y procedimientos de selección entrega de los productos o servicios.	a) Específico	Solicitud al área de sistemas para la publicación del manual de procedimiento	Departamento de Estadística	03/05/2021	05/05/2021	Se trasparenta la manera de operar el Pp.	Link de publicación del Manual de Procedimientos en la página oficial del COBACH	30%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	No se realizará un Manual de Procedimientos, sin embargo, se trabaja en un Manual Institucional Se adjunta Mapa del Sistema de Gestión de Organizaciones
10	Alta	Publicar en la página oficial del COBACH los logros del Pp. en un lenguaje sencillo y claro	a) Específico	Colaborar con el área de comunicación social para que la presentación de los	Departamento de Estadística	15/02/2021	19/02/2021	Se transparentan los logros del Pp.	Link con la publicación de los logros	100%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el	Educativas Infografía de logros del programa Link de referencia http://www.obachh.erb.m/ profals/01/logros %20200%20Docencio.pdf %202000%20Docencio.pdf %202000%20Docencio.pdf %2020000000000000000000000000000000000

Página 4 de 5

R.A









Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

para la ciudadanía interesada	resultados tengan un lenguaje claro y sencillo	link, se podría sustituir.
-------------------------------------	---	----------------------------

DR. HUGO ARIAS FLORES DIRECTOR ACADÉMICO

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario

María Vianney Acosta Roy Subdirectora Asadémica. M.A.P. ILEANA PATRICIA LASARRETA CASTILLO DIRECTORA DE RLANEACIÓN

Firma y nombre del responsable del seguimiento