



SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

<b>Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado</b>		Equipamiento de Espacios Alimentarios 2018					<b>Clave</b>	2K15118		
<b>Dependencia y/o Entidad</b>		Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chihuahua	<b>Clave</b>	415	<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	2018	<b>Tipo de Evaluación</b>	Específica de Diseño con Enfoque Social		
<b>Definición del Programa o Fondo</b>		Programa para fortalecer el cumplimiento efectivo de los derechos sociales que potencien las capacidades de las personas en situación de pobreza, a través de acciones que incidan positivamente en el acceso a la alimentación mediante la construcción, rehabilitación y equipamiento de espacios alimentarios.					<b>Fecha de Elaboración del Formato</b>	29/01/2020		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Alta	Fortalecer y adecuar el diagnóstico con el que se cuenta actualmente	b) Institucional	Analizar fortalecer y adecuar el diagnóstico con el que se cuenta actualmente con la finalidad de integrar las recomendaciones emitidas por la ITE	Dpto lyP Dptp PyCPA	01/02/2020	30/09/2020	El diagnóstico fortalecido permite identificar las principales estadísticas y antecedentes del programa	Diagnóstico	
2	Alta	Alinear el programa en el sistema hacendario con los objetivos de la agenda 2030 de no ser posible se incorporarán en las reglas de operación donde refiere la normatividad	b) Institucional	Alineación del programa en el sistema hacendario con los objetivos de la agenda 2030 de no ser posible se incorporarán en las reglas de operación donde refiere la normatividad	Dpto SyE Dpto lyP	01/02/2020	30/09/2020	Programa Operativo Anual con alineación a los objetivos de la agenda 2030	Programa alineado	

Handwritten signatures and initials in blue ink.



3	Alta	Actualizar y homologar de las Reglas de Operación del Programa	b) Institucional	Homologar y actualizar las Reglas de Operación con las que se opera el programa considerando las recomendaciones realizadas por la Instancia Técnica Evaluadora	Dirección DAYDC Dptp PyCPA Dpto SOPA Dpto IyP	01/02/2020	30/09/2020	Reglas de Operación homologadas	Publicación de las Reglas de Operación
4	Alta	Documentar la estrategia de cobertura del programa en la que se establecen metas anuales.	b) Institucional	La estrategia de cobertura se requiere para establecer una definición clara de la población objetivo así como las metas respecto a la cobertura del programa	Dpto Sopa Dptp PyCPA	01/02/2020	30/09/2020	Estrategia de Cobertura del programa	Documento de Estrategia de Cobertura
5	Alta	Revisar la lógica horizontal y vertical de la MIR y realizar las adecuaciones necesarias	b) Institucional	Analizar la lógica horizontal y vertical para realizar las adecuaciones correspondientes en la MIR	Dpto SyE	01/02/2020	30/09/2020	Matriz de Indicadores con lógica horizontal y vertical adecuada	Matriz de Indicadores MIR 2020
6	Alta	Establecer una publicación accesible del padrón de beneficiarios	b) Institucional	Entrega de link de la publicación del padrón de beneficiarios	Dpto SOPA Dpto PyCPA	01/02/2020	30/09/2020	Publicación accesible del padrón de beneficiarios	Padrón de beneficiarios publicado
7	Alta	Incorporar en los requerimientos de la propuesta para la construcción y/o renovación de la página del DIF Estatal	b) Institucional	Se considera importante la recomendación para tomarla en cuenta en la construcción y/o renovación de la página del DIF Estatal	Dpto IyP Coord CCS	01/02/2020	30/09/2020	Mejor acceso a la página del DIF Estatal	Requerimiento para la contratación del servicio

DAYDC.- Dirección de Alimentación y Desarrollo Comunitario

Dpto PyCPA.- Departamento de Programación y Control de Programas Alimentarios

Dpto SOPA.- Departamento de Seguimiento a la Operación de Programas Alimentarios

Dpto IyP.- Departamento de Innovación y Planeación

Dpto SyE.- Departamento de Seguimiento y Evaluación

CCS.- Coordinación de Comunicación Social



SECRETARÍA  
DE HACIENDA



**Dirección de Presupuesto**

Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

Lic. Teresita de Guadalupe Fuentes Vélez

**Firma y nombre del responsable de la Política  
Pública y/o Programa presupuestario**

Lic. María Isabel Barraza Pak

**Titular del Desarrollo Integral de la Familia del  
Estado de Chihuahua**

Ing. Carla María Vargas Ruiz

**Firma y nombre del responsable del seguimiento**