

SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Segundo Seguimiento

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Docencia en Educación en Bachillerato 2018						Clave		2E06018					
Dependencia y/o Entidad		Colegio de Bachilleres del Estado de Chihuahua		Clave		404		Ejercicio Fiscal Evaluado		2018		Tipo de Evaluación		Consistencia y Resultados con Enfoque Social	
Definición del Programa o Fondo		Se orienta a las acciones y proyectos que permitan la correcta prestación y regulación del servicio educativo docente en bachillerato mediante criterios de mejora de la calidad						Fecha de Elaboración del Formato		28/05/2020					
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a Implementar	Area Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones			
1	Alta	Mejorar la lógica vertical y horizontal de la matriz tomando en consideración los elementos del diseño del programa con base a la MML	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Depto. de Estadística COBACH	Análisis y adecuación de los resúmenes narrativos, indicadores y supuestos, verificando la lógica vertical y horizontal de la MIR	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	28/02/2020	Que el Pp. cumpla con la metodología de la MML y el logro de su Propósito	MIR 2018, MIR 2020	70%	Depto. de Estadística de COBACH	Se trabaja actualmente en el análisis y adecuaciones para mejorar la lógica vertical y horizontal de la MIR; mismas que se verán plasmadas en el anteproyecto del ejercicio fiscal 2021			

2	Media	Implementar un padrón de beneficiarios acorde a los bienes y servicios que entrega el programa (actualización semestral)	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Dir. Académica COBACH, Depto. de Estadística COBACH	Creación de un padrón de beneficiarios que indique los servicios que cada uno de ellos recibe del Pp.	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	28/02/2020	Facilitar la transparencia del uso de los recursos, así como la depuración y actualización del padrón	Oficio con listado de nombres de beneficiarios y tipo de promoción (servicio que recibe)	100%	Departamento de Serv. Prof. Docente	Correo del COBACH con listado de docentes beneficiados, obtenido del sistema de capacitación de la Dir. Académica
3	Alta	Realinear el Programa a los instrumentos de Planeación Estratégica	c) Interinstitucional Para opciones b), c) y d): Departamento de Estadística COBACH Secretaría de Hacienda	Actualizar la documentación del Pp. (MML, MIR, POA, y demás documentos que describan la alineación del Pp. al PND y al PED) mediante la inclusión de la totalidad de los niveles de contribución del Pp. al PND y PED, estableciendo y describiendo claramente todos y cada uno de: los Ejes, los Objetivos, las Estrategias y las Líneas de acción, con los que se encuentra alineado	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	30/04/2020	Tener mayor claridad, solidez y certidumbre en la operación del Pp	Reporte de alineación de Programas presupuestarios generado en el Sistema Hacendario	30%	Depto. de Estadística de COBACH	Se envió correo en seguimiento al oficio DP-105-2020; aún no se recibe respuesta por parte de la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda de Gobierno del Estado.

4	Alta	Realizar un análisis sobre las poblaciones para determinar la población objetivo.	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Departamento de Estadística COBACH Dirección Académica COBACH	Actualizar la focalización y cuantificación de las poblaciones de Referencia, Potencial, Objetivo, Postergada y Atendida del Pp. mediante una revisión y análisis en apego estricto a la metodología de MML.	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	28/02/2020	Identificar y cuantificar correctamente cada una de las poblaciones señaladas	Formato Pbr/SED-5 Focalización de la Población Objetivo; MIR 2020	100%	Departamento de Estadística	Formato Pbr/SED-5 con análisis de la Focalización de la Población Objetivo
5	Media	Actualizar el Manual de Procedimientos	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Depto. de Estadística COBACH; Depto. de Calidad COBACH; Dirección Académica COBACH	Establecer como se norma y regula el Pp. concretamente, mediante la generación de una normatividad exclusiva del Pp.	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	31/08/2020	Especificar de manera clara y concisa cómo debe ser operado el Pp	Documento controlado de Procesos o procedimientos	0%	Depto. de Calidad / Depto. de Estadística	En proceso
6	Media	Actualizar el Manual de Procedimientos	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Depto. de Estadística COBACH; Depto. de Calidad; COBACH Dirección Académica COBACH	Establecer un procedimiento específico para la selección de beneficiarios del Pp. mediante su inclusión en el Manual de Procedimientos del Ente Público encargado de la operación del Pp.	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	31/08/2020	Dar transparencia y certidumbre de la forma en que se selecciona a los beneficiarios de los servicios que otorga el Pp. y de la correcta aplicación de los recursos financieros del mismo	Documento controlado de Procesos o procedimientos	0%	Depto. de Calidad / Depto. de Estadística	En proceso

7	Media	Monitorear el índice de costo-efectividad del recurso ejercido, a fin de lograr un nivel esperado	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Depto. de Estadística COBACH Depto. de Presupuesto COBACH	Dirigir el uso de los recursos financieros hacia mejores resultados, mediante la reprogramación presupuestaria y el monitoreo del índice de costo-eficiencia del Pp	Depto. de Estadística COBACH	08/01/2020	31/08/2020	Reorientar las actividades y servicios otorgados para encaminar el índice costo-eficiencia hacia un margen de aceptabilidad	Reporte de sistema Korima en el que se refleja el recurso ejercido de los pp	50%	Depto. de presupuesto / Depto. de Estadística	En proceso
8	Media	Analizar los resultados del instrumento de evaluación para la implementación de mejoras	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Depto. de Estadística COBACH; Depto. de Calidad COBACH; Dirección Académica COBACH	Establecer un instrumento para medir el grado de satisfacción de la población atendida del Pp. a través de la inclusión de un procedimiento, específico para este fin	Depto. de Estadística COBACH	08/01/2020	31/08/2020	Obtener retroalimentación de primera mano acerca de la percepción del cumplimiento del propósito del Pp	Documento controlado de Procesos o procedimientos	0%	Depto. de Estadística/ Dir. Académica	En proceso
9	Baja	Revisar la factibilidad de cumplimiento de los ASM rezagados	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Departamento de Estadística COBACH	Concluir los ASM abiertos de evaluaciones anteriores, a través de la asignación de recursos humanos y financieros, según corresponda	Departamento de Estadística COBACH	08/01/2020	31/08/2020	Incrementar el nivel de servicio y atención de la población objetivo del Pp. así como el logro del propósito del mismo	Informe oficial del estudio de factibilidad realizado	0%	Depto. de Estadística	En proceso

DR. HUGO ARIAS FLORES
DIRECTOR ACADÉMICO

Firma y nombre del responsable de la Política
Pública y/o Programa presupuestario

ARQ. NOETH RÍOS FRANCO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA

Firma y nombre del responsable del
seguimiento