

**SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO**

<b>Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado</b>		Calidad en Educación Básica					<b>Clave</b>	1116800		
<b>Dependencia y/o Entidad</b>		Servicios Educativos del Estado de Chihuahua (SEECH)		<b>Clave</b>	401	<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	2017	<b>Tipo de Evaluación</b>	Fichas de Monitoreo y Evaluación	
<b>Definición del Programa o Fondo</b>		Es un conjunto de acciones que fortalecen la calidad educativa atendiendo, el desarrollo de competencias digitales de los integrantes de la comunidad educativa; la profesionalización de docentes, personal de supervisión y directivos; el desarrollo de actividades cívicas, de salud, higiene, auto cuidado, deportivas y de protección al medio ambiente, entre los educandos; las tutorías y asesorías académicas que permitan a los alumnos la permanencia y conclusión de su educación y el desarrollo de un sistema de evaluación integral que permita monitorear los indicadores de Calidad Educativa.					<b>Fecha de Elaboración del Formato</b>	15/11/2018		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Media	Realizar una adecuada programación de metas.	b) Institucional	Solicitar a las áreas involucradas el análisis correcto de las metas	Áreas involucradas y Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.	07/01/2019	30/09/2019	Metas adecuadas de acuerdo a la situación actual.	MIR modificada	
2	Media	Precisar medios de verificación.	b) Institucional	Elaboración y publicación de reportes en una página de internet con los datos que proporcionan las áreas para el seguimiento de las variables de los indicadores.	Subdirección de Centro de Cómputo y Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.	07/01/2019	30/09/2019	Medio de verificación actualizado	Liga con información de las variables e indicadores.	
3	Media	Redefinir los tipos de poblaciones para la	c) Interinstitucional	Previo análisis, solicitar la modificación en el Sistema	Secretaría de Hacienda y	07/01/2019	30/09/2019	Clarificación de las Poblaciones.	MIR actualizada	

		focalización de la población objetivo.		PbR/SED de los tipos de población	Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.				
4	Media	Verificar congruencia de la información de la población atendida en reportes oficiales.	c) Interinstitucional	Analizar y revisar los tipos de población así como solicitar la modificación para estandarizar información en los distintos reportes del Sistema PbR/SED.	Secretaría de Hacienda y Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.	07/01/2019	30/09/2019	Población estandarizada	MIR y POA con información verificada
5	Media	Incluir en la MIR indicadores que en los que se puedan registrar avances en cada ejercicio.	a) Específico	Analizar un indicador al que se pueda dar seguimiento durante el ejercicio fiscal.	Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.	07/01/2019	30/09/2019	Indicador son seguimiento actualizado.	MIR modificada.
6	Media	Verificar la congruencia de la información financiera en los reportes oficiales.	c) Interinstitucional	Revisión de los Reportes emitidos por el Sistema PbR/SED, para solicitud de adecuaciones.	Secretaría de Hacienda y Departamento de Seguimiento Programático y Presupuestal.	07/01/2019	30/09/2019	Reportes con información estandarizada.	MIR, POA, Indicadores presentados al Congreso y Recursos destinados para la igualdad de hombres y mujeres.

C.P. TERESA DE JESUS LÓPEZ RAMÍREZ

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario

PROFR. MANUEL ARIAS DELGADO

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad

LIC. CARLOS VÁZQUEZ ALDAGO

Firma y nombre del responsable del seguimiento