

SH-ASM3 COMPENDIO FINAL DE AVANCE DE LOS ASM

COMPENDIO FINAL DE AVANCE DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM)

Nombre de la Dependencia y/o Entidad		SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL					Clave		2E01519
Fecha de Elaboración del Formato									
No	Nombre del ASM Comprometido	Nivel de Prioridad	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Nombre del Programa presupuestario evaluado	Responsable del Programa	Responsable del Seguimiento	Avance Final Alcanzado		Comentarios Generales
							Fecha	%	
1	Revisión integral de la normatividad estatal para determinar el nombre correcto y la estructura Administrativa del Programa	Alta	b) Institucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Verónica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se anexa la nueva estructura orgánica donde se ve reflejado el cambio y autorizado por la Función Pública y el el acuse de recibo de la modificación del reglamento ante la Función Pública.
2	Verificar que la información del presupuesto y las metas sean consistentes entre la MIR y el POA. En caso de modificación, documentarlo.	Alta	a) Específico	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Verónica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se anexa la MIR y POA para el ejercicio 2019 modificada.
3	Establecer una cobertura de corto, mediano y largo plazo.	Media	a) Específico	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocío Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2019	100%	Se anexa documento que incluye el Plan Estratégico del Servicio Estatal del Empleo

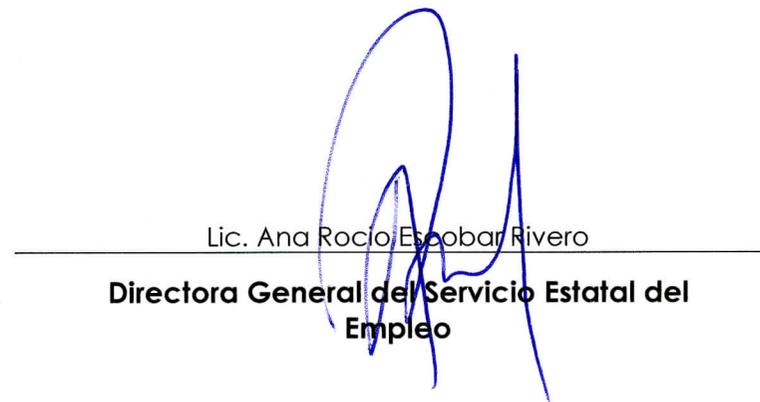
4	Acordar con la Secretaría de Hacienda estatal los mecanismos y calendarios para la entrega oportuna de recursos	Media	c) Interinstitucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2018	90%	Se realizaron las propuestas de solución acordadas para lograr pagos en tiempo y forma, sin embargo, aún no se ha logrado que los pagos se realicen en tiempo debido a procesos que provocan retrasos y que se realizan en la Secretaría de Hacienda
5	Celebrar reuniones de coordinación con las instancias de seguridad pública y procuración de justicia para establecer medidas conjuntas y llevar a cabo las acciones de los subprogramas en todo el estado.	Baja	c) Interinstitucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se presentó la evidencia del cumplimiento en el segundo seguimiento.
6	Coordinación con las instancias correspondientes para la expedición de documentos de identidad para beneficiarios/as de los subprogramas del Servicio Estatal del Empleo	Media	b) Institucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se anexa oficio de credencialización de personas Jornaleras agrícolas a través del PROJAM (Programa de Jornaleros Agrícolas Migrantes)

7	Incluir en los cuestionarios o en un cuestionario adicional aspectos que reflejen en específico la situación atendida en el estado y su representatividad	Alta	b) Institucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se presentaron formatos de encuestas de retroalimentación en el segundo seguimiento
8	Seguimiento a las recomendaciones de las evaluaciones, posterior a su cumplimiento al 100 por ciento	Media	b) Institucional	Servicio Estatal del Empleo	Lic. Ana Rocio Escobar Rivero	Lic. Olga Veronica Garcia Reyes	30/09/2018	100%	Se ha trabajado en el cumplimiento de los aspectos susceptibles de mejora.



Lic. Ana Luisa Herrera Laso

Secretaria del Trabajo y Previsión Social



Lic. Ana Rocio Escobar Rivero

**Directora General del Servicio Estatal del
Empleo**