

**SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO**

<b>Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado</b>	EDUCACIÓN EN TELEBACHILLERATO COMUNITARIO						<b>Clave</b>	5236817	
<b>Dependencia y/o Entidad</b>	SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA Y TELEBACHILLERATO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	<b>Clave</b>	444	<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	2017	<b>Tipo de Evaluación</b>	EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS CON ENFOQUE SOCIAL		
<b>Definición del Programa o Fondo</b>	Se orienta a las acciones y proyectos de regulación, desarrollo, promoción y prestación de servicios de educación en las localidades con alto grado de marginación en comunidades menores a 1500 habitantes que beneficie principalmente a la población en la edad típica de estudiar bachillerato.						<b>Fecha de Elaboración del Formato</b>	15/10/2018	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias
1	Alta	Crear un documento diagnóstico sobre la problemática que atiende el programa presupuestario.	a) Específico	Desarrollar un diagnóstico de la problemática general que pretende atender el Programa Presupuestario, delineando sus características principales.	Dirección administrativa	15/10/2018	30/09/2019	Efectuar la creación del documento diagnóstico.	Diagnostico

2	Baja	Mejorar el planteamiento del problema del Programa Presupuestario	a) Específico	Una vez realizado el diagnóstico del problema que atiende el Programa presupuestario, se planteará la redefinición del problema para que responda al problema que actualmente se atiende.	Dirección académica	15/10/2018	30/09/2019	Lograr una correcta definición de la población.	Diagnostico
3	Alta	Incorporar los Componentes en la definición de la problemática general del Programa Presupuestario	b) Institucional	Cambiar el concepto al que hace referencia el componente 2 el cual se dirige al personal docente.	Dirección académica y administrativa	15/10/2018	30/09/2019	Reemplazar el concepto para que exponga información relevante del Programa Presupuestario	Formatos de seguimiento del indicador
4	Alta	Incorporar una justificación teórica y empírica sobre la metodología de intervención del Programa Presupuestario en un documento normativo o Diagnóstico	b) Institucional	Agregar la justificación en los formatos del POA y la MIR	Dirección académica y administrativa	15/10/2018	30/09/2019	Identificar la justificación en los formatos indicados en caso de existir alguna circunstancia externa.	Formatos de seguimiento del indicador
5	Baja	Optimizar las definiciones de los niveles de objetivos de la MIR.	a) Específico	Cambiar el concepto al que hace referencia el componente 2 el cual se dirige al personal docente.	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Ajuste del componente	Formatos de seguimiento del indicador



6	Baja	Optimizar los indicadores de la MIR	a) Específico	Reemplazar el indicador de la actividad uno para que la medición de los resultados de la gestión este más apegada a el objetivo del mismo.	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Eliminar el indicador o reemplazarlo por uno que provea información relevante del Programa Presupuestario	Formatos de seguimiento del indicador
7	Media	Adecuar las definiciones de las poblaciones del Programa Presupuestario	a) Específico	Definir las poblaciones del Programa Presupuestario como sigue, para mejorar su desempeño	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Modificar las poblaciones del programa	MIR Y POA
8	Alta	Adoptar la práctica de justificar las discrepancias en el logro de metas y los ajustes presupuestarios	a) Específico	Es relevante justificar las variaciones que se presentan en los diversos reportes para abonar a la transparencia y rendición de cuentas.	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Agregar las justificaciones a los formatos correspondientes	Formatos de Seguimientos.
9	Alta	Adoptar Aspectos Susceptibles de Mejora que se orienten a la mejora continua	a) Específico	Realizar los cambios necesarios para lograr reformar la operación del programa presupuestario.	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Llevar a cabo los ASM señalados en la evaluación.	Formatos de Seguimientos ASM.
10	Baja	Profundizar en los contenidos y la utilización proactiva de las evaluaciones externas en un contexto de mejora continua.	a) Específico	Analizar los resultados de las evaluaciones externas para mejorar los ASM	Dirección administrativa	10/10/2018	30/09/2019	Obtener ASM adecuados.	Formatos de Seguimientos ASM.

  
ANTROP. LILIANA ROJERO LUEVANO .M.B.A

Firma y nombre del titular de la  
Dependencia y/o Entidad

  
LIC. FRANCISCO PADILLA ANGUIANO

Firma y nombre del responsable del seguimiento