

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Corresponsabilidad de la Sociedad y la Educación en Bachillerato.					Clave		1117215	
Dependencia y/o Entidad		Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Chihuahua.		Clave	407	Ejercicio Fiscal Evaluado	2017	Tipo de Evaluación		
Definición del Programa o Fondo		Propiciar a través de la escuela el involucramiento de la sociedad en los procesos formativos que favorezcan mejores niveles de convivencia comunitaria y hábitos de vida sana. Así como fortalecer la identidad estatal, regional y local, para la promoción, rescate y preservación de la cultura regional, las tradiciones y la diversidad cultural; y promover el diseño e impartición de talleres y actividades artísticas, culturales, deportivas y cuidado del medio ambiente en los planteles e institucionales educativas.					Fecha de Elaboración del Formato		18/10/2018	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Baja	Definir medios de verificación para cada indicador de la MIR que contribuyan a replicar los resultados al aplicar la fórmula.	b) Institucional	Se implementará un portal exclusivo para el área de planeación en el cual se incluirá todo los documentos necesarios.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Contar con un portal de internet exclusivo para el área de planeación.	Link y portal.	

2	Baja	Establecer un mecanismo formal para definir las metas de los indicadores que sean congruentes con los valores logrados el año anterior presupuesto.	b) Institucional	Se realizará un flujograma para contar con un mecanismo formal para determinar las metas.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Mecanismo de determinación de metas.	Esquema de Flujograma con su Vo.Bo del Director de Planeación así como la Dirección General
3	Baja	Establecer de cobertura que abarque metas de la población a atender a corto, medio y/o largo plazo con perspectiva de género con el propósito de contribuir a establecer metas anuales de cobertura congruentes con lo que se desea alcanzar.	b) Institucional	Se determinara un esquema, la cobertura institucional y los demás tipos de cobertura.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Esquema de cómo se determinan las coberturas	Esquema de con Vo.Bo de Área Académica y Planeación
4	Baja	Complementar el Padrón de Beneficiarios con el tipo de bien y/o servicio recibido por cada beneficiario a fin de identificar con más información que contribuya al monitoreo y seguimiento.	b) Institucional	Se identificará el tipo de bien y/o servicio recibido.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Identificación de tipo de bien y/o servicio	Esquema de bien y/o servicio.

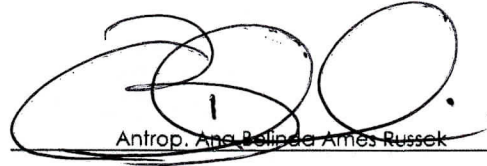
5	Baja	Realizar análisis de priorización de actores involucrados y los bienes y/o servicios ofertados para distribuir el recurso con base en el diseño del programa.	b) Institucional	Se identificará a los involucrados en los bienes y/o servicios, en forma de esquema.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Análisis de involucrados por bien y/o servicio	Esquema en análisis de involucrados
6	Baja	Realizar análisis de factibilidad para implementar cambios que eviten la complementariedad con el Programa Corresponsabilidad de la sociedad y la educación en bachillerato tecnológico, revisando el diseño, alineación estratégica, análisis de la población y área de enfoque de ambos programas.	b) Institucional	Se realizará un análisis factibilidad del programa presupuestario con los demás subsistemas de media superior.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Análisis de complementariedad del programa presupuestario	Contar con el estudio del programa presupuestario.
7	Alta	Definir un manual de operación actualizado del programa en donde se identifiquen los procesos, normatividad aplicable, organigrama de Unidades Responsables y mecanismos y/o sistemas de colaboración.	b) Institucional	En proceso de actualización del manual de organización	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Manual de Organización actualizado	Manual de organización

8	Media	Diseñar un mecanismo para identificar la percepción de la población atendida con base a los bienes y/o servicios que puedan ser percibidos por los beneficiarios.	b) Institucional	Se diseñará un mecanismo para identificar la entrega de bienes a los beneficiarios	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Identificación de mecanismo de entrega de bienes a los beneficiarios	Esquema de mecanismo de bienes a los beneficiarios
---	-------	---	---------------------	--	------------	------------	------------	--	--



Ing. Mario de la Torre Mathieu

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario



Antrop. Ana Belinda Amés Russek

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad



Ing. Federico Campos Chacón

Firma y nombre del responsable del seguimiento