

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Corresponsabilidad de la Sociedad y la Educación en Bachillerato Tecnológico					Clave		1117216	
Dependencia y/o Entidad		Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Chihuahua.		Clave	407	Ejercicio Fiscal Evaluado	2017	Tipo de Evaluación	Específica de Consistencia y Resultados con Enfoque Social	
Definición del Programa o Fondo		Propiciar a través de la escuela el involucramiento de la sociedad en los procesos formativos que favorezcan mejores niveles de convivencia comunitaria y hábitos de vida sana. Así como fortalecer la identidad estatal, regional y local, para la promoción, rescate y preservación de la cultura regional, las tradiciones y la diversidad cultural; y promover el diseño e impartición de talleres y actividades artísticas, culturales, deportivas y cuidado del medio ambiente en los planteles e institucionales educativas.					Fecha de Elaboración del Formato		18/10/2018	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Baja	Definir medios de verificación para cada indicador de la MIR que contribuya a replicar los resultados al aplicar la fórmula.	b) Institucional	Se implementara un portal exclusivo para el área de planeación en el cual se incluirá todo los documentos necesarios.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Contar con un portal de internet exclusivo para el área de planeación	Link y portal.	

2	Baja	Establecer un mecanismo formal para definir metas de los indicadores que sean congruentes con los valores logrados el año anterior y presupuesto	b) Institucional	Se realizará un flujograma para contar con un mecanismo formal para determinar las metas.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Mecanismo de determinación de metas.	Esquema de Flujograma con su Vo.Bo del Director de Planeación así como la Dirección General
3	Baja	Establecer de cobertura que abarque metas de la población a atender a corto, medio y/o largo plazo con perspectiva de género con el propósito de contribuir a establecer metas anuales de cobertura congruentes con lo que se desea alcanzar.	b) Institucional	Se determinará un esquema, la cobertura institucional y las demás tipos de cobertura.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Esquema de cómo se determinan las coberturas	Esquema de con Vo.Bo de Área Académica y Planeación
4	Baja	Complementar el Padrón de Beneficiarios con el tipo de bien y/o servicio recibido por cada beneficiario a fin de identificar con más información que contribuya al monitoreo y seguimiento.	b) Institucional	Se identificará el tipo de bien y/o servicio recibido.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Identificación de tipo de bien y/o servicio	Esquema de bien y/o servicio.

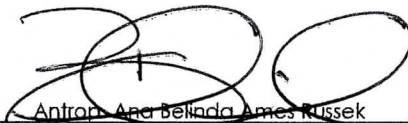
5	Baja	Realizar análisis de priorización de actores involucrados y los bienes y/o servicios ofertados para distribuir el recurso con base en el diseño del programa. Aplicando una distribución del presupuesto a nivel actividad congruente al diseño, alineación estratégica análisis de la población y área de enfoque de ambos programas.	b) Institucional	Se identificará a los involucrados en los bienes y/o servicios, en forma de esquema.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Análisis de involucrados por bien y/o servicio	Esquema en análisis de involucrados
6	Baja	Realizar análisis de factibilidad para implementar cambios que eviten complementariedad con el programa Corresponsabilidad de la Sociedad y la Educación en Bachillerato Tecnológico, revisando el diseño, alineación estratégica, análisis de la población y área de enfoque de ambos programas.	b) Institucional	Se realizará un análisis factibilidad del programa presupuestario con los demás subsistemas de media superior.	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Análisis de complementariedad del programa presupuestario	Contar con el estudio del programa presupuestario.

7	Alta	Definir un manual de operación actualizado del programa en donde se identifiquen los procesos, normatividad aplicable, organigrama de Unidades Responsables y mecanismos y/o sistemas de colaboración.	b) Institucional	En proceso de actualización del manual de organización	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Manual de Organización actualizado	Manual de organización
8	Media	Diseñar un mecanismo para identificar la percepción de la población atendida con base a los bienes y/o servicios que puedan ser percibidos por los beneficiarios.	b) Institucional	Se diseñará un mecanismo para identificar la entrega de bienes a los beneficiarios	Planeación	01/02/2019	31/12/2019	Identificación de mecanismo de entrega de bienes a los beneficiarios	Esquema de mecanismo de bienes a los beneficiarios



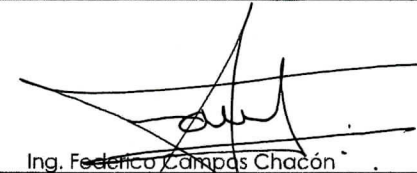
Ing. Mario de la Torre Mathieu

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario



Antrón Ara Beltrán Ames Russek

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad



Ing. Federico Campas Chacón

Firma y nombre del responsable del seguimiento