

## DOCUMENTO PARA FUNDAMENTAR LA SELECCIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	2016		
<b>Tipo de Evaluación</b>	Específica del Desempeño con Enfoque Social		
<b>Nombre de la Política Pública o Programa presupuestario</b>	Prevención y Atención de Mujeres en Situación de Violencia	<b>Clave</b>	1114600
<b>Dependencia y/o Entidad</b>	Instituto Chihuahuense de las Mujeres	<b>Clave</b>	418

A 12 de 02 de 2018, en Chihuahua, Chih.

## Contenido

I. Comentarios Generales .....	3
II. Selección de ASM.....	4
III. Fuentes de Información utilizadas.....	5
IV. Unidades y responsables que participaron en la elaboración del presente documento .....	6

Nota: La opinión fundada que emita **la dependencia y/o entidad**, será respecto a los siguientes apartados: hallazgos, análisis FODA, aspectos susceptibles de mejora y recomendaciones emitidas por el Ente Evaluador Externo o en su caso por la Unidad Técnica de Evaluación.

## I. Comentarios Generales (máximo una cuartilla)

Los ASM que seleccionaremos son los que consideramos de mayor relevancia conforme a los hallazgos realizados por la Instancia Técnica Evaluadora en cuanto a las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas encontradas durante la evaluación realizada a nuestro programa presupuestario, de igual manera tomando en cuenta las recomendaciones hechas por la ITE.

Dentro de los hallazgos más relevantes de la evaluación se encuentra que nuestro programa cuenta con un establecimiento correcto de los objetivos del programa, así mismo se observaron mejoras en el diseño de la Matriz de Marco Lógico en referencia con los ejercicios presupuestales 2014 y 2015. Se percibe que los componentes y actividades están redactados de forma imprecisa y que la MML no cuenta con información suficiente sobre las metas. El programa está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo y con objetivos estatales. El programa está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo y con objetivos estatales. El programa atendió el 100% de las recomendaciones emitidas en evaluaciones anteriores y finalmente, el programa determina y cuantifica los tipos de poblaciones para el ejercicio fiscal 2016.

Dentro de las recomendaciones realizadas por la ITE se encuentran las siguientes; alimentar la página web del ICHMujeres con información completa del programa, definir la acción, bien o servicio que se va a generar para cumplir con el propósito del programa, agrupar actividades que se dupliquen con el objetivo de contar solo con las que sean sustantivas, la frecuencia de medición de los indicadores de gestión a nivel de actividades no deberían ser anuales, puesto que se trata de actividades que se realizan día a día por lo que el monitoreo debe ser mensual, trimestral o semestral, según las necesidades de la información, proporcionar información sobre el presupuesto modificado con el objetivo de justificar dicha modificación y finalmente, se recomienda contar con documentos oficiales sobre el seguimiento de las metas que contengan información aclaratoria sobre el avance en la población atendida que sirva para la toma de decisiones que ayuden al mejoramiento del programa.

## II. Selección de ASM

No.	ASM sugerido por la ITE, UTE o por la dependencia y/o entidad	¿Se selecciona para brindarle seguimiento?		Criterios de selección empleados	Fundamentación
		Sí	No		
1.	Información incompleta en la página web del ICHMujeres	Si		<input type="checkbox"/> Claridad <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM debido a que efectivamente la página web no cuenta con información suficiente, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de transparencia
2.	Redactar correctamente los componentes 1 y 2	Si		<input type="checkbox"/> Claridad. <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM para que la redacción se apegue a lo que marca la "guía para elaboración de matriz de indicadores"
3.	Definición correcta de las actividades	Si		<input type="checkbox"/> Claridad. <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM con el objetivo de contar con actividades más concretas para cumplir con el propósito del programa
4.	Establecimiento de metas de los indicadores	Si		<input type="checkbox"/> Claridad <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM para dar cumplimiento a la observación realizada por la ITE

## II. Selección de ASM

No.	ASM sugerido por la ITE, UTE o por la dependencia y/o entidad	¿Se selecciona para brindarle seguimiento?		Criterios de selección empleados	Fundamentación
		Sí	No		
5.	Información completa sobre el presupuesto	Si		<input type="checkbox"/> Claridad <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM para dar cumplimiento a la observación realizada por la ITE, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de transparencia
6.	Información sobre el seguimiento de las metas	Si		<input type="checkbox"/> Claridad. <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM para dar cumplimiento a la observación realizada por la ITE, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de transparencia
7.	Percepción de las y los beneficiarios	Si		<input type="checkbox"/> Claridad. <input type="checkbox"/> Relevancia <input checked="" type="checkbox"/> Justificación <input type="checkbox"/> Factibilidad	Se selecciona este ASM para dar cumplimiento a la observación realizada por la ITE, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de transparencia

### III. Fuentes de Información utilizadas

<b>Nombre del documento:</b>	Evaluación específica del desempeño con enfoque social del programa de Prevención y Atención de Mujeres en Situación de Violencia 2016
<b>Año:</b>	2018
<b>Liga de la publicación del mismo en caso de aplicar:</b>	<a href="http://www.institutochihuahuensedelamujer.gob.mx/Archivos/PAE/Entregable%20ICHMujeres_Evaluacion%20Violencia_PAE%202017.pdf">http://www.institutochihuahuensedelamujer.gob.mx/Archivos/PAE/Entregable%20ICHMujeres_Evaluacion%20Violencia_PAE%202017.pdf</a>

### IV. Unidades y responsables que participaron en la elaboración del presente documento:

<b>Nombre del área responsable de la integración de la elaboración del documento:</b>	Coordinación Administrativa
<b>Participantes: nombre(s), puesto(s) e información del o los contacto(s) (correo electrónico, teléfono y extensión)</b>	<p>Nombre: Angélica Ortiz Almeida, Puesto: Coordinadora Administrativa, Correo Electrónico: <a href="mailto:angelica.ortiz@chihuahua.gob.mx">angelica.ortiz@chihuahua.gob.mx</a>, Tel: 4293505, Ext: 15302</p> <p>Nombre: Víctor Hugo Sarabique García, Puesto: Supervisor Administrativo, Correo Electrónico: <a href="mailto:victor.sarabique@hotmail.com">victor.sarabique@hotmail.com</a>, Tel: 4293505, Ext: 15330</p>

<b>Área(s) involucradas en la elaboración del documento:</b>	Coordinación Administrativa
<b>Participantes: nombre(s), puesto(s) e información del o los contacto(s) (correo electrónico, teléfono y extensión)</b>	Nombre: Angélica Ortiz Almeida, Puesto: Coordinadora Administrativa, Correo Electrónico: <a href="mailto:angelica.ortiz@chihuahua.gob.mx">angelica.ortiz@chihuahua.gob.mx</a> , Tel: 4293505, Ext: 15302 Nombre: Víctor Hugo Sarabique García, Puesto: Supervisor Administrativo, Correo Electrónico: <a href="mailto:victor.sarabique@hotmail.com">victor.sarabique@hotmail.com</a> , Tel: 4293505, Ext: 15330