

**SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO**

<b>Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado</b>		Cobertura en Educación en Bachillerato Tecnológico					<b>Clave</b>	1117605		
<b>Dependencia y/o Entidad</b>		Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Chihuahua.	<b>Clave</b>	407	<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	2016	<b>Tipo de Evaluación</b>	Específica del Desempeño		
<b>Definición del Programa o Fondo</b>		Se orienta a las acciones y proyectos de regulación, desarrollo, promoción y prestación de servicios educativos para ampliar las oportunidades de acceso a la educación en bachillerato tecnológico.					<b>Fecha de Elaboración del Formato</b>	16/02/2018		
<b>No</b>	<b>Nivel de Prioridad</b>	<b>Aspectos Susceptibles de Mejora</b>	<b>Clasificación de acuerdo a los actores involucrados</b>	<b>Actividades a Implementar</b>	<b>Área Responsable</b>	<b>Fecha de Inicio</b>	<b>Fecha de Término</b>	<b>Resultados Esperados</b>	<b>Productos y Evidencias</b>	
1	Alta	El objetivo de Fin no representa un objetivo de nivel superior, sino que se encuentra dentro del alcance del Programa.	b) Institucional	Se convocara al titular del programa para llevar a cabo una reunión y definir el objetivo de fin del programa conforme la MML	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Contar con el objetivos de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico	MML Y MIR	



2	Alta	El componente C01 no representa un bien o servicio proporcionado por el Programa, ya que tiene un alcance de un objetivo de nivel Propósito.	b) Institucional	Se analizará y cambiara la narración del componente CO1 del programa.	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Contar con las narraciones adecuadas de acuerdo con los componentes con base en la Metodología del Marco Lógico.	MML Y MIR
3	Media	La actividad C0101 "Ampliación de la cobertura educativa" no representa una acción necesaria para producir su Componente.	b) Institucional	Se le dará claridad a la narración de la actividad C0101	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Contar con las actividades de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico.	MML Y MIR
4	Media	Las relaciones de causa-efecto no se cumplen en la lógica vertical de MIR en cuanto a los supuestos y objetivos establecidos en la misma.	b) Institucional	Determinar los supuestos a cada nivel de la MML	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Los programas cuenten con supuestos a cada nivel de la MML	Matriz de Marco Lógico (MML) y MIR



5	Media	Los medios de verificación no cuentan con las características adecuadas según la Metodología de Marco Lógico.	b) Institucional	Colocar en la página web institucional los medios de verificación para cumplir con la Metodología de Marco Lógico	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Lograr que se corrobore la información en la página web institucional.	Links
6	Media	Se identificó que el indicador de Fin y Actividad C0103 se capturaron de datos erróneos en los valores de las fórmulas para el cálculo de dichos indicadores.	b) Institucional	Revisar y corregir en donde corresponde los datos erróneos capturados.	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Capturar que los valores correspondientes sean los correctos en todos los niveles.	Matriz de Indicadores Para Resultados.
7	Media	El indicador de Propósito no mide adecuadamente el objetivo para el cual fue establecido, ya que considera para su medición población que todavía no recibe los servicios educativos.	b) Institucional	Se analizará el indicador que mida si los servicios educativos son equitativos.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con el indicador que mida que los servicios equitativos.	Archivo y contenido en el Departamento de Planeación y Evaluación



8	Media	No se identifica un procedimiento para el establecimiento de metas orientadas al desempeño de Programa.	b) Institucional	Elaborar procedimiento para establecer metas orientadas al desempeño del programa	Departamento de Planeación y Evaluación.	16/02/2018	03/10/2018	Contar con procedimiento de establecimiento de metas.	Archivo y contenido en el Departamento de Planeación y Evaluación
9	Alta	El año base de los indicadores es inconsistente entre las fichas técnicas del periodo evaluado.	b) Institucional	Realizar una revisión en la determinación del año base y la meta programada.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Obtener consistencia en las metas.	Plataforma del organismo en la MIR
10	Baja	Se reportó el avance en las metas de un componente y sus actividades en ceros, sin encontrar justificación del porque no se le dio seguimiento sin avance logrado	b) Institucional	Se analizara el seguimiento y la captura en el sistema para la detección del error.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con la información del seguimiento completa.	Plataforma del organismo en la MIR



11	Baja	El indicador de una actividad C0101 se describe como una variación porcentual, sin embargo la formula se encuentra establecida como un porcentaje.	b) Institucional	Replantear la actividad C0101 conforme el método de cálculo.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Obtener el método de cálculo preciso.	Matriz de Indicadores Para Resultados
12	Baja	No se encuentra definida la población atendida en ningún documento oficial del programa	b) Institucional	Se implementara un método que permita la cuantificación de la población.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con expediente que soporte la población atendida.	Ligas SEECH, Ligas Internas del CECyTECH
13	Baja	El programa se había evaluado anteriormente de manera interna y a través del subsidio que contiene al programa.	b) Institucional	Se analizara el ciclo de vida del programa de acuerdo a los lineamientos del PAE	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con documentación soporte de la etapa de vida del programa	Departamento de Planeación y Evaluación



14	Media	El ASM relativo a las reglas de operación se presenta como cumplido al 100%; sin embargo, no se encontraron dichas reglas de operación.	b) Institucional	Se aplicaran con base en los clasificadores 2018 emitidos por la Secretaria de Hacienda.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Reglas de Operación para los programas	Plataforma del organismo
15	Media	El presupuesto ejercido representa el 80% de los recursos disponibles, lo que genera costos de oportunidades en el uso de los recursos públicos.	b) Institucional	Se analizara la programación del presupuesto con las áreas involucradas.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con planificación presupuestal en los programas Pp	Anteproyecto de Presupuesto
16	Baja	No se cuenta con Reglas de Operación o un documento oficial del programa en donde se pueda conocer los procesos empleados en la entrega de las ayudas y/o subsidios a su población.	b) Institucional	Se evalúan los programas para determinar cuáles requieren reglas de operación, de acuerdo a las disposiciones emitidas por la Secretaria de Hacienda	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Reglas de Operación para los programas	Plataforma del organismo



17	Media	La base de datos donde se registra a los beneficiarios no permite de forma sistematizada su actualización, depuración y detención de duplicidades.	b) Institucional	Se implementara un método en la base de datos que permita la actualización, depuración y detección de duplicidades en los beneficiarios de forma sistematizada.	Departamento de Planeación y Evaluación	16/02/2018	03/10/2018	Contar con base de datos sistematizada que soporte los beneficiarios del programa	Plataforma del organismo
----	-------	--	---------------------	---	---	------------	------------	---	--------------------------

Lic. José Luis Cerda Díaz

**Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario**

Antrop. Ana Belinda Ames Russek

**Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad**

Ing. Federica Campos Chacón

**Firma y nombre del responsable del seguimiento**