


SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

| <b>Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado</b> |                    | Prevención y Atención de Mujeres en Situación de Violencia                                       |   |   |                                  |                 | <b>Clave</b>                            | 1114600   |                           |  |
|--|--------------------|--|---|---|----------------------------------|-----------------|---|---|---------------------------|--|
| <b>Dependencia y/o Entidad</b>                               |                    | Instituto Chihuahuense de las Mujeres  | <b>Clave</b>  | 418   | <b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b> | 2016            | <b>Tipo de Evaluación</b>               | Específica del desempeño con enfoque social   |                           |  |
| <b>Definición del Programa o Fondo</b>                       |                    | Realizar acciones que contribuyan a la prevención de la violencia de género y contra las mujeres |   |   |                                  |                 | <b>Fecha de Elaboración del Formato</b> | 14/02/2018  |                           |  |
| No   | Nivel de Prioridad | Aspectos Susceptibles de Mejora  | Clasificación de acuerdo a los actores involucrados | Actividades a implementar   | Área Responsable                 | Fecha de Inicio | Fecha de Término                        | Resultados Esperados  | Productos y Evidencias    |  |
| 1  | Media              | Información incompleta en la página web del ICHmujeres   | a) Específico                                       | Actualizar la página web del ICHMujeres y alimentarla con información en la misma respecto a nuestros programas | Coordinación Administrativa      | 01/03/2018      | 28/09/2018                              | Contar con información suficiente en nuestra página web   | Página web del ICHMujeres |  |
| 2  | Media              | Redactar correctamente los componentes 1 y 2   | a) Específico                                       | Corregir y redactar correctamente los componentes   | Coordinación Administrativa      | 01/03/2018      | 28/09/2018                              | Que los componentes estén redactados como lo marca la "Guía para la elaboración de matriz de indicadores" | Matriz de indicadores     |  |

|   |       |   |                       |  |                                     |            |            |   |                       |
|---|-------|---|-----------------------|--|-------------------------------------|------------|------------|---|-----------------------|
| 3 | Media | Definición correcta de las actividades        | a) Específico         | Corregir e identificar actividades más concretas para cumplir con el propósito del programa  | Coordinación Administrativa         | 01/03/2018 | 28/09/2018 | Contar con actividades más concretas  | Matriz de indicadores |
| 4 | Media | Establecimiento de metas de los indicadores   | a) Específico         | Corregir la frecuencia de medición de nuestro indicadores  | Coordinación Administrativa         | 01/03/2018 | 28/09/2018 | Contar con una frecuencia de medición mensual en nuestros indicadores de gestión a nivel de actividades | Matriz de indicadores |
| 5 | Media | Información completa sobre el presupuesto     | c) Interinstitucional | Trabajar en conjunto con la Secretaría de Hacienda para que la información presupuestal que aparece en las MIR sea igual a la que maneja el ICHMujeres | ICHMujeres y Secretaria de Hacienda | 01/03/2018 | 28/09/2018 | Contar información presupuestal correcta en nuestra MIR   | Matriz de indicadores |
| 6 | Media | Información sobre el seguimiento de las metas | a) Específico         | Generar información clara sobre el seguimiento de nuestras metas   | Coordinación Administrativa         | 01/03/2018 | 28/09/2018 | Contar con información más clara sobre el avance de nuestras metas                                      | Matriz de indicadores |
| 7 | Media | Percepción de las y los beneficiarios         | a) Específico         | Generar encuestas para tener conocimiento de la percepción de las y los usuarios   | Coordinación Administrativa         | 01/03/2018 | 28/09/2018 | Contar con el conocimiento de la percepción de las y los usuarios                                       | Encuestas             |




Lic. María Isela Lozoya Velo

Firma y nombre del responsable de la Política  
Pública y/o Programa presupuestario



Lic. Emma Saldaña Lobera

Firma y nombre del titular de la Dependencia  
y/o Entidad



C.P. Angélica Ortiz Almeida

Firma y nombre del responsable del seguimiento