

SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Primer Seguimiento

Programa o Fondo Evaluado		FONDO DE APOYO A MIGRANTES						Ente Público		SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL		
Clave Presupuestaria		450215		Ejercicio Fiscal Evaluado		2015		Tipo de Evaluación		ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO		
Definición del Programa o Fondo		Promover proyectos, acciones, obras de infraestructura, equipamiento y operación de albergues que atiendan y apoyen a los trabajadores migrantes y los retorne a su lugar de origen en su caso						Fecha de Elaboración del Formato		24/01/2017		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Alta	Definir claramente el problema que el fondo intenta resolver	a) Específico	Definir el problema que el fondo intenta resolver el Programa con base en los Lineamientos para la Operación del mismo	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/08/2017	Tener un documento en el cual se defina el problema que el Programa Fondo de Apoyo a Migrantes pretende atender.	Formato SH-PRG1 Definición del Programa - Planteamiento del Problema del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes	0%	N/A	N/A


2	Alta	Rediseñar la Matriz de Marco Lógico	a) Específico	Rediseñar la Matriz de Indicadores para Resultados, considerando lo establecido en la guía de Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP.	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/10/2017	Contar con una Matriz de Indicadores para Resultados acorde a la Metodología de Marco Lógico.	Matriz de Indicadores para Resultados 2018 del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes	0%	N/A	N/A
3	Media	Cuantificar la población objetivo/atendida con base de datos oficiales	c) Interinstitucional Dirección de Política y Planeación Social. Instituto Nacional de Migración Delegación Juárez	Crear una base de datos con la información de beneficiarios proporcionada por cada uno de los albergues y por la información de apoyo al transporte.	Dirección de Política y Planeación Social. Instituto Nacional de Migración Delegación Juárez	01/01/2017	31/12/2017	Contar con el número preciso de la población objetivo y atendida por el Programa en el Estado.	Padrón de Beneficiarios 2017 del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes clasificado por albergue y por apoyo de transporte	0%	N/A	N/A
4	Alta	Elaborar un documento de vinculación de la MML con los Lineamientos de Operación del Fondo.	a) Específico	Elaboración del documento de la matriz del marco lógico referente a los lineamientos de operación del Fondo.	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/08/2017	Tener más congruencia al cumplimiento del desempeño del fondo	Documento de Vinculación.	0%	N/A	N/A

5	Alta	Diseñar mecanismos de difusión para evidenciar la disponibilidad pública de los procedimientos	a) Específico	Diseñar una estrategia de difusión sobre los procedimientos de solicitud y asignación de los recursos con los que cuenta el fondo.	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/05/2017	Tener una estrategia de difusión, asignación y aplicación de los recursos otorgados, alineándolos a los Lineamientos de Operación del Fondo	Estrategia de Difusión del Programa publicada en el Portal de la Secretaría de Desarrollo Social	0%	N/A	N/A
6	Media	Elaborar un documento que indique el proceso de selección de beneficiarios de manera pública	a) Específico	Elaborar un documento interno en el cual se plasme el procedimiento para la selección de beneficiarios, así como las evidencias de cómo se aplicó el recurso.	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/08/2017	Documentar la selección de los beneficiarios, su asignación de recursos así como su comprobación	Documento de Información del proceso de selección de los beneficiarios del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes	0%	N/A	N/A

7	Alta	Elaborar un padrón de beneficiarios	c) Interinstitucional Dirección de Política y Planeación Social.	Elaborar un padrón de beneficiarios de acuerdo a las disposiciones específicas del mismo.	Dirección de Política y Planeación Social. Albergues de Migrantes de Cd. Juárez Instituto Nacional de Migración Delegación Juárez	01/01/2017	31/12/2017	Contar con la información de las personas beneficiadas con el recurso	Padrón de Beneficiarios del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes elaborado	0%	N/A	N/A
8	Media	Diseñar estrategias y mecanismos para conocer la percepción de los beneficiarios	c) Interinstitucional Dirección de Política y Planeación Social. Albergues de Migrantes de Cd. Juárez Instituto Nacional de Migración Delegación Juárez	Elaborar e implementar un mecanismo para que las personas beneficiadas puedan dar a conocer sus percepciones, quejas o sugerencias y así poder comunicarlo con los encargados de los albergues para la mejora de los servicios	Dirección de Política y Planeación Social. Albergues de Migrantes de Cd. Juárez Instituto Nacional de Migración Delegación Juárez	01/01/2017	31/12/2017	Contar con información para poder mejorar el servicio de ayuda a las personas migrantes	Encuesta de Opinión del servicio aplicado por el Programa Fondo de Apoyo a Migrantes	0%	N/A	N/A


9	Media	Dar seguimiento respectivo a la Matriz de indicadores para resultados	a) Específico	Dar seguimiento a la MIR en base a los lineamientos vigentes	Dirección de Política y Planeación Social.	01/01/2017	31/12/2017	Cumplimiento de la normatividad estatal	Formato de Seguimiento de la MIR	0%	N/A	N/A
10	Media	Replantear las metas de los indicadores	a) Específico	Elaborar un documento donde se replantean las metas de los indicadores de acuerdo al presupuesto modificado atendiendo lo establecido en las Disposiciones Específicas para Regular el Proceso de Reprogramación de Operativos y Metas de los POA y MIR ; en caso de considerarse necesario se solicitara la los cambios a los indicadores de la MIR 2017	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/03/2017	Cumplimiento a las disposiciones y normativa Estatal	Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes 2017	0%	N/A	N/A

11	Alta	Diseñar una Estrategia de cobertura para la población objetivo	a) Específico	Diseñar una estrategia donde se plasme la cobertura para atender a la población objetivo tomando como base los lineamientos de la operación del fondo	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/05/2017	Contar con una estrategia con la cual se atiende a la totalidad de la población objetivo del Programa	Estrategia de Cobertura del Programa Fondo de Apoyo a Migrantes elaborada	0%	N/A	N/A
12	Alta	Considerar la importancia de la evaluación del Fondo.	a) Específico	Dar seguimiento a los Aspectos susceptibles de Mejora y la asignación del recurso a favor de la contraloría para que esta realice la inspección, control y evaluación de los de proyectos con base en la normatividad aplicable	Dirección de Política y Planeación Social.	02/01/2017	31/08/2017	Dar seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora	Informe Final de los ASM de la Evaluación del Programa	0%	N/A	N/A



M. Rafael Lucero Ortiz
Director de Política y Planeación Social

Responsable del Programa o Fondo



Ing. Marco Antonio Vargas Gandara
Supervisor Administrativo

Responsable del seguimiento