

**SH-ASM2(3) SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**  
Tercer Seguimiento

Programa o Fondo Evaluado		Docencia en Educación Superior Posgrado							Ente Público		El Colegio de Chihuahua		
Clave Presupuestaria		Ejercicio Fiscal Evaluado		2015		Tipo de Evaluación		Específica del Desempeño		Fecha de Elaboración del Formato		28/09/2017	
Definición del Programa o Fondo		Se orienta al establecimiento de programas educativos de posgrado y acciones que permiten la correcta prestación y regulación de los servicios para educación superior en posgrado, que aporten mayor calidad y pertinencia a la educación que se brinda. Tiene como propósito profundizar en los conocimientos dentro de un campo específico, a través de especialidades, maestrías y doctorados. El programa permite el desarrollo de habilidades de investigación en todo tipo de profesionistas para mejorar y propiciar una mayor participación en los procesos de desarrollo regional a través de la vinculación con los distintos sectores sociales, económicos y políticos.											
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a Implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones	
1	Alta	Rediseñar la Matriz de Indicadores para Resultados del Programa	a) Específico	Rediseño de la MIR de acuerdo a la guía de CONEVAL	Secretaría Académica	01/02/2017	26/02/2017	Nueva MIR acorde al CONEVAL y a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Documento Rediseño de la MIR 2017	90%	Secretaría Académica	Ya se aprobó el para el reseño de las MIRs, falta cargarlo en el SH. Se anexa Excel con Formatos	
2	Media	Contar con un proceso que determine la asignación de beca que se asignará por beneficiario	a) Específico	Elaborar la Regla de Operación que determine la asignación y el proceso	Secretaría Académica	01/02/2017	28/02/2017	La asignación cuantificable y sistemática de los porcentajes de beca	Reglas de Operación	100%	Consejo Académico	Se presenta el proceso de asignación de becas	



				de entrega de becas								
3	Media	Contar con procesos formales para el otorgamiento de becas	a) Específico	Elaborar la Regla de Operación que determine el otorgamiento y el proceso de entrega de becas	Secretaría Académica	01/02/2017	28/02/2017	Definir un proceso detallado para la asignación de becas	Reglas de operación	100%	Documento en poder de Control Escolar	Ninguna
4	Media	Contar con Reglas de operación y Padrón de Beneficiarios	a) Específico	a)- Elaborar un Padrón de Beneficiarios, y b)- Reglas de Operación del Padrón de beneficiarios.	Secretaría Académica	01/09/2016	30/09/2017	Conocer características y porcentajes de beca de cada uno de los beneficiarios Contar con la Regla de Operación de beneficiarios y un Padrón de Beneficiarios	a)- Regla de Operación del b)- Padrón de Beneficiarios	100%	Se tiene el padrón de beneficiarios en Secretaría Académica	Ninguna
5	Alta	Cuidar que el porcentaje de cobertura del Programa no vaya a la baja	a) Específico	Difusión a través de mantas, carteles, volantes y trípticos de los programas de El Colegio.	Secretaría Académica	01/09/2016	30/09/2017	Mantener un crecimiento constante y moderado en la cobertura del programa	Padrón de aspirantes y análisis de la diferencia en relación al periodo escolar anterior	100%	Consejo Académico rediseña los posgrados	No hubo matrícula en el 2016-2 ni 2017-1 por rediseño curricular de posgrados

				Envío de correos y pega de carteles.								
6	Alta	Brindar el seguimiento adecuado a los ASM comprometidos	b) Institucional	Seguimiento oportuno de los aspectos susceptibles de mejora derivados del ejercicio fiscal 2015	Secretaria Académica y Contabilidad y Planeación	01/09/2016	30/09/2017	Seguimiento de evolución de los ASM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SH-ASM1</li> <li>• SH-ASM2 (1</li> <li>• SH-ASM2 (2</li> <li>• SH-ASM2 (3) • SH-ASM3</li> </ul>	80%	SH-ASM2(3)	Este documento
7	Alta	Asignar recursos para evaluaciones futuras	b) Institucional	Designar parte del presupuesto para la evaluación del programa	Contabilidad y Planeación y Dirección General	02/01/2017	30/09/2017	Realización de la evaluación.	Informe final de la evaluación realizada	100%	Consejo Académico, Curso MIR por consultores	Ninguna

  
Dr. Alejandro Martínez Martínez

**Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo**

  
Mtro. Rubén Lau Rojo

**Firma y nombre del responsable del seguimiento**