
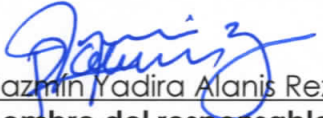


SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Segundo Seguimiento


Programa o Fondo Evaluado		Modernización y Desarrollo Tecnológico							Ente Público	Secretaría de la Función Pública			
Clave Presupuestaria		2331500	Ejercicio Fiscal Evaluado		2015			Tipo de Evaluación	Evaluación Específica del Desempeño				
Definición del Programa o Fondo		Acciones para modernizar los servicios y procesos del Gobierno Digital con soporte profesional en tecnologías de la Información, mejorando mecanismos de comunicación entre las Dependencias y Entidades.							Fecha de Elaboración del Formato	24/05/2017			
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones	
1	Media	Elaborar árbol de objetivos, árbol de problemas.	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Coordinación Administrativa y Coordinación de Política Digital.	Se elaborara árbol de problemas de acuerdo a lo señalado en la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados del CONEVAL, y la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP.	Coordinación Administrativa y Coordinación de Política Digital.	07/11/2016	20/01/2017	Árbol de objetivos y de problemas que permita conocer las causas que dieron lugar a los componentes y actividades del Programa.	Árbol de objetivos y de problemas. 	100%	Coordinación Administrativa	Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa, y de igual manera, la Dirección de Modernización y Desarrollo Tecnológico es la Coordinación de Política Digital.	

**SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA**
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

2	Media	Llevar a cabo el seguimiento pertinente a las metas del Programa Operativo Anual y a la Matriz de Indicadores para Resultados.	b) Institucional Para opciones b), c) y d): Coordinación Administrativa y Coordinación de Política Digital.	Llevar a cabo el seguimiento pertinente a las metas del Programa Operativo Anual y la Matriz de Indicadores para Resultados de acuerdo a lo señalado en los Lineamientos Generales y Específicos para el Ciclo Presupuestario del ejercicio fiscal aplicable.	Coordinación Administrativa y Coordinación de Política Digital.	07/11/2016	20/01/2017	Seguimiento adecuado y pertinente de las metas del Programa Operativo Anual y de las Matriz Indicadores para Resultados	Reporte de Seguimiento a las Metas del Programa Operativo Anual PRBRREP565 y Reporte de Seguimiento a la Matriz de Indicadores PRBRREP567	100%	Coordinación Administrativa	En el ejercicio 2016 se presentaron solicitudes de reprogramación de objetivos y metas en el Programa Operativo Anual y a la Matriz de Indicadores para Resultados, para corregir la clasificación de algunas variables. Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa, y de igual manera, la Dirección de Modernización y Desarrollo Tecnológico es la Coordinación de Política Digital.
---	-------	--	--	---	---	------------	------------	---	---	------	-----------------------------	--


Mtra. Jazmin Yadira Alanis Reza
Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo


**SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA**
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS


M. F. Nancy Guadalupe Ramirez Castro
Firma y nombre del responsable del seguimiento