

**SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**  
**Primer Seguimiento**

Programa o Fondo Evaluado		Control y Evaluación de la Gestión Pública						Ente Público		Secretaría de la Función Pública		
Clave Presupuestaria		2400400		Ejercicio Fiscal Evaluado		2015		Tipo de Evaluación		Evaluación Específica del Desempeño		
Definición del Programa o Fondo		Se encarga de la vigilancia, control y evaluación de las obras realizadas con recursos federales de los programas cuya normatividad aplica en este concepto.						Fecha de Elaboración del Formato		31/01/2017		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Media	Reestructurar el indicador a nivel propósito	b) Institucional <b>Para opciones b), c) y d):</b> Coordinación Administrativa	Se reestructura el indicador a nivel propósito en base a lo dispuesto en la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados de CONEVAL, y la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP.	Coordinación Administrativa	07/11/2016	20/01/2017	Lograr la reestructura del indicador a nivel propósito, en base a lo dispuesto en la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados de CONEVAL, y la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados de la SHCP.	Matriz de Indicadores para Resultados PRBRREP050	0%	Haga clic aquí para escribir texto.	En espera de la presentación del Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, se iniciara la elaboración de la Nueva Matriz de Marco Lógico, considerando las Líneas de Acción en las que contribuirá este programa presupuestario. Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa

2	Media	Establecer congruencia del fin y el propósito con la prioridad 1 del Programa Estatal de Contraloría, Transparencia y Rendición de Cuentas 2011-2016.	b) Institucional <b>Para opciones b), c) y d):</b> Coordinación Administrativa	Se buscará la línea acción dentro del Programa Estatal de Contraloría, Transparencia y Rendición de Cuentas 2011-2016 que sea congruente con el fin y el propósito de la matriz de marco lógico del programa.	Coordinación Administrativa	07/11/2016	20/01/2017	Congruencia de la descripción del fin y propósito con la línea de acción del Programa Estatal de Contraloría, Transparencia y Rendición de Cuentas 2011-2016.	Reporte PRBRREP010 Alineación de los Programas Presupuestarios a Planes y Programas emitido por el Sistema Hacendario	0%	Haga clic aquí para escribir texto.	En espera de la presentación del Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, se iniciará la elaboración de la Nueva Matriz de Marco Lógico, considerando las Líneas de Acción en las que contribuirá este programa presupuestario. Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa
---	-------	---	--	---	-----------------------------	------------	------------	---	--	----	-------------------------------------	---

3	Media	Homologar los datos que se aportan con relación a las poblaciones potencial y objetivo.	b) Institucional <b>Para opciones b), c) y d):</b> Coordinación Administrativa	Se determinara el dato correcto, el cual deberá estar debidamente soportado de acuerdo al número de dependencias, entidades y municipios.	Coordinación Administrativa	07/11/2016	20/01/2017	Poblaciones potencial y objetivo, correctas y debidamente soportadas.	Matriz de Indicadores para Resultados PRBRREP050	80%	Coordinación Administrativa.	Listado con el detalle de las dependencias, entidades y municipios, se encuentra en actualización, por lo cual la población potencial y objetivo estará de acuerdo al Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021. Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa.
---	-------	---	--	---	-----------------------------	------------	------------	---	--	-----	------------------------------	---

4	Media	Llevar a cabo el seguimiento pertinente a las Metas del Programa Operativo Anual.	b) Institucional <b>Para opciones b), c) y d):</b> Coordinación Administrativa	Se revisaran los datos proporcionados para el seguimiento de los indicadores del Programa Operativo Anual 2015.	Coordinación Administrativa	07/11/2016	20/01/2017	Las metas del Programa Operativo Anual deberán de estar correctas y deberán de coincidir con los indicadores del Presupuesto Basado en Resultados.	Reporte PRBRREP565 Seguimiento o a las Metas del Programa Operativo Anual	100%	Coordinación Administrativa.	En el ejercicio 2016 se presentaron solicitudes de reprogramación de objetivos y metas en el Programa Operativo Anual, para corregir la clasificación de algunas variables. Derivado del cambio de estructura organizacional, el Departamento de Servicios Administrativos es ahora la Coordinación Administrativa
---	-------	---	--	---	-----------------------------	------------	------------	--	---	------	------------------------------	--



Mtra. Jazmín Yadira Alanis Reza

Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo



M. F. Nancy Guadalupe Ramírez Castro

Firma y nombre del responsable del seguimiento



**SECRETARÍA DE LA  
FUNCIÓN PÚBLICA**  
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS