



SECRETARÍA
DE HACIENDA

COMITÉ DE ÉTICA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO
SECRETARÍA DE HACIENDA



PERIODO: 2024
FECHA: 25 de marzo del 2024

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Sesiones del Comité de Ética	Llevar a cabo las Convocatorias a sesión según los lineamientos para la Conformación y Funcionamiento de los Comités de Ética	Celebración de 4 sesiones, una cada trimestre	04/02/2024	15/12/2024	Flor Guadalupe Magallanes Villa. Secretaria Ejecutiva	Convocatorias y Actas de las sesiones
2	Programa Anual de Trabajo	Diseñar el Programa Anual de Trabajo 2024 para revisión por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública	Aprobación por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública	14/02/2024	25/03/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta	Publicación en medios electrónicos y sitios oficiales
		Sostener reunión con el Secretario y Subsecretarías para plantearles el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética (PATCE) 2024 y las necesidades de colaboración de su parte	Involucrar al personal directivo con la finalidad de que conozcan las acciones a realizarse y brinden todas las facilidades para que se lleven a cabo	14/04/2024	01/05/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta/Flor Guadalupe Magallanes Villa. Secretaria Ejecutiva	Material fotográfico, listas de asistencia
		Solicitar a la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública, asesoría sobre el funcionamiento del Comité de Ética para las y los vocales del Comité de Ética de la SH	Capacitación al menos del 80% de los integrantes del Comité	29/02/2024	03/04/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta	Oficio solicitud/correo, listas de asistencia

Handwritten signatures and initials:
 e
 R
 T
 op
 S
 de
 Carrera

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
3	Capacitaciones	Capacitar a las y los colaboradores de la Secretaría de Hacienda, sobre cultura de ética, integridad y conflictos de interés	Llevar a cabo 2 etapas de 5 capacitaciones cada una en forma presencial o a distancia cada una, sobre una cultura ética al 15% del personal de cada Subsecretaría sobre los siguientes TEMAS: 1 Ética Pública, 2 Integridad y prevención de conflictos de interés, 3 Prevención de la discriminación, 4 Acoso y hostigamiento sexual y 5 Derechos humanos y/o temas afines.	01/05/2024	13/12/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta/ Gloria María De los Ángeles Segura. Vocal Permanente	Registro de asistencia de cada una de las capacitaciones
		Capacitar en materia de primeros respondientes al o la vocal que se le asigne la comisión de atender los reportes y solicitudes de orientación	Conocer procesos y metodología necesaria para dar una atención adecuada y seguimiento correspondiente a reportes y solicitudes de orientación que se presenten	01/04/2024	15/05/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta/Celina Esnayra Pereyra. Vocal Temporal	Oficio solicitud/correo, listas de asistencia
4	Reportes y Solicitudes de Orientación	Atender la presentación de Reportes o Solicitudes de Orientación, sobre conductas no éticas	Atención, del 100% de los reportes y solicitudes de orientación presentados	01/02/2024	31/12/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta/Celina Esnayra Pereyra. Vocal Temporal	Registro electrónico de Reportes y Solicitudes de Orientación presentadas
5	Campañas de Difusión y Sensibilización	Llevar a cabo la difusión del contenido del Código de Ética	Elaboración y difusión de propaganda impresa o digital sobre los Principios, Valores y Reglas de Integridad	01/04/2024	13/12/2024	Alma Rosa Chacón Mendoza. Vocal Temporal	Imagen digitalizada de cada material difundido en físico, o medios informáticos
		Llevar a cabo la difusión de los Código de Conducta	Elaboración y difusión de material impreso o digital, del Código de Conducta	01/04/2024	13/12/2024	Socorro Esther Flores García. Vocal Temporal	Imagen digitalizada de cada material difundido en físico, o medios informáticos

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



SECRETARÍA DE HACIENDA

COMITÉ DE ÉTICA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO
SECRETARÍA DE HACIENDA



PERIODO: 2024
FECHA: 25 de marzo del 2024

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
		Llevar a cabo la difusión de los formatos y la ruta a seguir para presentar Reportes y Solicitudes de Orientación de conductas no éticas	Elaboración y difusión de material impreso o digital, de los formatos de Reportes y Orientación de conductos no éticas	01/04/2024	13/12/2024	Alejandra Muñoz Lara. Vocal Temporal/Maria Alejandra Campos Hinojos. Vocal Temporal	Imagen digitalizada de cada material difundido en físico, o medios informáticos
6	Posicionamiento de la cultura de ética, integridad y conflictos de interés y del Comité de Ética	Elaborar diagnóstico sobre el conocimiento que tiene el personal de la Secretaría del Comité de Ética y de los temas de ética	Generación de estrategias de posicionamiento del Comité de Ética en la Secretaría de Hacienda	01/04/2024	13/12/2024	Iván Ricardo Ortiz Villalobos. Vocal Temporal	Resumen del resultado del diagnóstico elaborado; estrategias generadas.
7	Código de Conducta	Evaluar la vigencia del contenido del Código de Conducta	Actualizar el Código de Conducta	01/06/2024	01/07/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta	Oficio de validación por parte de la Secretaría de la Función Pública. Publicación del Código de Conducta en medios electrónicos
		Continuar con el proceso de lectura del Código de Conducta y firma correspondiente de la Carta de Adhesión/Compromiso por todo el personal de nuevo ingreso a la Secretaría	Que el expediente del personal de nuevo ingreso cuente con la Carta de Adhesión/Compromiso firmada	01/01/2024	31/12/2024	Rosa María Carrera Olivas. Presidenta	Reporte trimestral de actualización de la Dirección de Recursos Humanos con número de expedientes de nuevo ingreso con Cartas de Adhesión/Compromiso firmadas
8	Informe Anual	Elaborar el detalle de actividades realizadas de manera ordenada y programada durante el ejercicio	Informe Anual de Actividades para su validación, presentación y publicación	01/01/2024	29/01/2024	Gloria María De los Angeles Segura. Vocal Permanente	Publicación en medios electrónicos y sitios oficiales

Rosa María Carrera

[Handwritten signatures and initials]



SECRETARÍA
DE HACIENDA

COMITÉ DE ÉTICA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO
SECRETARÍA DE HACIENDA



PERIODO: 2024
FECHA: 25 de marzo del 2024

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
						ROSA MARÍA GERRERA OLIVAS PRESIDENTE	
						CELINA ESNAYRA PEREYRA VOCAL TEMPORAL	
						FLORE GERALDUCE MAGALLANES VILLA SECRETARIO EJECUTIVO	
						SOCORRO ESTHER FLORES GARCÍA VOCAL TEMPORAL	
						GLORIA MARÍA DE LOS ANGELES SEGURA VOCAL PERMANENTE	
						ALMA ROSA CHACÓN MENDOZA VOCAL TEMPORAL	
						ALEJANDRA MUÑOZ LARA VOCAL TEMPORAL	
						IVÁN RICARDO ORTÍZ VILLALOBOS VOCAL TEMPORAL	
						MARÍA ALEJANDRA CAMPOS HINOJOS VOCAL TEMPORAL	