

*Gobierno del Estado
Libre y Soberano de Chihuahua*



Registrado como
Artículo
de segunda Clase de
fecha 2 de Noviembre
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., sábado 31 de diciembre de 2022.

No. 105

Folleto Anexo

**LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO
FISCAL 2023 DEL MUNICIPIO DE:**

PRAXEDIS G. GUERRERO



CONGRESO DEL ESTADO
CHIHUAHUA

LA CIUDADANA MAESTRA MARÍA EUGENIA CAMPOS GALVÁN, GOBERNADORA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE CHIHUAHUA, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO SE HA SERVIDO EXPEDIR EL SIGUIENTE

D E C R E T O :

**DECRETO No.
LXVII/APLIM/0457/2022 I P.O.**

LA SEXAGÉSIMA SÉPTIMA LEGISLATURA DEL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, REUNIDA EN SU PRIMER PERÍODO ORDINARIO DE SESIONES, DENTRO DEL SEGUNDO AÑO DE EJERCICIO CONSTITUCIONAL,

D E C R E T A

**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE PRAXEDIS G. GUERRERO
PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2023**

ARTÍCULO PRIMERO. - Para que el Municipio de Praxedis G. Guerrero pueda cubrir los gastos previstos en su presupuesto de egresos, durante el ejercicio fiscal comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre del 2023, percibirá los ingresos ordinarios y extraordinarios siguientes:

I.- IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES

1.- Sobre espectáculos públicos, los cuales se causarán conforme a las siguientes tasas:

| CONCEPTOS | TASA |
|---|-------------|
| Becerradas, novilladas y jaripeos | 10% |
| Box y lucha | 12% |
| Carreras: de caballos, perros, automóviles, motocicletas y otras | 15% |
| Circos | 8% |
| Cinematográficos | 8% |
| Corridas de toros y peleas de gallos | 18% |
| Espectáculos teatrales, revistas, variedades, conciertos y conferencias | 6% |
| Exhibiciones y concursos | 10% |
| Espectáculos deportivos | 6% |
| Los demás espectáculos | 10% |

2.- Sobre juegos, rifas o loterías permitidas por la ley: las cuales se causarán conforme a la tasa prevista en el artículo 144 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

3.- Predial.

4.- Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles.

5.- Tasa Adicional para los Impuestos Predial y sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, la cual se cobrará con una sobretasa del 4% aplicable al monto que deberá enterar al contribuyente por dichos impuestos.

6.- Predios Suburbanos: La tasa aplicable para predios suburbanos será de 3 al millar la cual se aplicará al valor catastral obtenido de acuerdo a la Ley de Catastro del Estado de Chihuahua.

La Tasa Adicional se pagará en la misma forma y términos en que deban pagarse los impuestos mencionados, y su rendimiento se destinará al sostenimiento de la Universidad Autónoma de Chihuahua y de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en partes iguales, siempre y cuando así se establezca en el convenio que, en su caso se celebre el Municipio con estas instituciones educativas.

II.- CONTRIBUCIONES

1.- Sobre pavimentación de calles y demás áreas públicas.

III.- DERECHOS

- 1.- Por alineamiento de predios, asignación de número oficial, licencias de construcción y pruebas de estabilidad.
- 2.- Por supervisión y autorización de obras de urbanización en fraccionamientos.
- 3.- Por legalización de firmas, certificación y expedición de documentos municipales.
- 4.- Cementerios municipales.
- 5.- Por ocupación de la vía pública para estacionamiento de vehículos y vendedores ambulantes.
- 6.- Por la fijación de anuncios y propaganda comercial.
- 7.- Por los servicios públicos siguientes:
 - a) Alumbrado público;

- b) Aseo, recolección y transporte de basura;
- c) Servicio de bomberos, y
- d) Mercados y centrales de abasto.

8.- Por la expedición de permisos provisionales para circular temporalmente y engomados ecológicos.

9.- Examen de manejo para solicitud de licencia para conducir.

10.- La asignación y actualización del valor catastral de inmuebles se efectuará por los municipios, conforme a las Tablas de Valores de Suelo y Construcción y con apoyo en la información resultante de los siguientes procedimientos:

- a) Por declaración del contribuyente, sujeta a la aprobación de la autoridad municipal.
- b) Por avalúo directo realizado por un perito valuador debidamente registrado o autorizado ante el Departamento Estatal de Profesiones.
- c) Valuación directa en base a la información recabada por la Autoridad Catastral Municipal, mediante inspección física, estudios técnicos directos

o por medios indirectos como la fotogrametría, aerofotogrametría e imagen satelital.

d) Con base en la documentación oficial que emitan las Autoridades Catastrales, tomando en consideración la información proporcionada al catastro por los propietarios o poseedores de predios, o con base en los registros de información con que cuenten las mismas autoridades.

11.- Por el uso de la vía pública subterránea y aérea,

12.- Por subdivisión, fusión y relotificación.

13.- Por licencia para apertura y funcionamiento de negocios comerciales e industriales.

14.- Por el funcionamiento de establecimientos o locales, que cuenten con máquinas de videojuegos, juegos mecánicos, juegos eléctricos y rocolas.

15.- Por anuncios y propaganda comercial;

a) por fijación de anuncios y propagada comercial.

b) Por la renta mensual del espacio para la instalación de anuncios y propaganda comercial.

16.- Servicios generales de rastro:

- a) Movilización.
- b) Sacrificio.
- c) Exportación.
- d) Cría.
- e) Pastoreo.

17.- Los demás que establezca la ley.

Para el cobro de los derechos indicados en la relación precedente el Municipio se ajustará a la tarifa aprobada para el ejercicio fiscal del año 2023, y que forma parte como anexo de la presente Ley.

IV.- PRODUCTOS

1.- De la enajenación, arrendamiento o explotación de sus bienes.

2.- Rendimientos financieros.

3.- Por publicaciones al precio fijado por la Presidencia Municipal.

4.- De sus establecimientos o empresas.

V.- APROVECHAMIENTOS

1.- Multas.

2.- Recargos y gastos de ejecución.

3.- Cualquier otro ingreso no clasificable como impuesto, contribución especial, derecho, producto o participación.

VI.- PARTICIPACIONES

Las que correspondan al Municipio, de conformidad con las leyes federales y locales que las establezcan y resulten de aplicar los procedimientos de distribución a que se refiere el Capítulo I "De las Participaciones de los Estados, Municipios y Distrito Federal en Ingresos Federales", de la Ley de Coordinación Fiscal; y el Título Cuarto "Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones", Capítulo I "Del

Sistema Estatal de Participaciones", de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, siendo los coeficientes de distribución sobre el producto total, para el ejercicio de 2023, los siguientes:

| Praxedis G. Guerrero | Coeficiente de Distribución |
|--|------------------------------------|
| Fondo General de Participaciones (FGP) | 0.289912 |
| Fondo de Fomento Municipal 70% (FFM) | 0.289912 |
| Fondo de Fomento Municipal 30% (FFM) | - |
| Impuestos Sobre Producción y Servicios en materia de cervezas, bebidas alcohólicas y tabacos labrados (IEPS) | 0.289912 |
| Fondo de Fiscalización y Recaudación (FOFIR) | 0.289912 |
| Impuestos Sobre Autos Nuevos (ISAN) | 0.289912 |
| Impuesto Sobre Tenencia y Uso de Vehículos | 0.289912 |
| Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 70% | 0.136589 |
| Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 30% | 0.136589 |

VII.- APORTACIONES

Son aportaciones los recursos que la Federación o los Estados transfieren a las haciendas públicas de los Municipios, los cuales serán distribuidos conforme a lo previsto en el Capítulo V “De los Fondos de Aportaciones Federales”, de la Ley de Coordinación Fiscal; y en el Título Cuarto “Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones”, Capítulo II “De los Fondos de Aportaciones”, de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación se establece en las leyes mencionadas, para los fondos siguientes:

1.- Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coefficiente de
distribución**

0.512446

2.- Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coeficiente de
distribución**

0.136589

3.- Fondo para el Desarrollo Socioeconómico Municipal (FODESEM).

**Coeficiente de
distribución**

0.381855

4.- Otras aportaciones federales.

VIII.- APORTACIONES ESTATALES Y FEDERALES.

IX.- CONVENIOS, APOYOS Y TRANSFERENCIAS

1.- Convenios.

2.- Subsidios.

3.- Otros apoyos y transferencias.

X.- EXTRAORDINARIOS

- 1.- Empréstitos.
- 2.- Los provenientes de bonos y obligaciones.

ARTÍCULO SEGUNDO. - Forma parte de esta Ley, el anexo correspondiente al Municipio en que estiman sus ingresos durante el año 2023, para los efectos y los términos de los artículos 115, fracción IV, inciso c) último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 132 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; y 28, fracción XII del Código Municipal para el Estado.

ARTÍCULO TERCERO. - En tanto el Estado de Chihuahua se encuentre adherido al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, en los términos de los Convenios de Adhesión y Colaboración Administrativa, así como sus anexos, el Municipio no podrá gravar ninguna fuente de ingresos que los contravengan. Así, no podrá gravar con contribución alguna a la producción, distribución, enajenación o consumo de cerveza, salvo modificaciones a la normatividad que lo permitan.

Por lo que se refiere a los derechos, quedan en suspenso todos aquellos a que se refiere el artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal, durante el

lapso que el Estado de Chihuahua permanezca coordinado en esa materia.

ARTÍCULO CUARTO. - Los contribuyentes o responsables solidarios que no paguen los créditos fiscales que les sean exigibles, deberán cubrir recargos por la mora, a razón de 2.5% por mes o fracción, hasta por 5 años a partir de la fecha de exigibilidad del crédito adeudado.

Cuando se concedan prórrogas para el pago de créditos fiscales se causará interés del 2% mensual, sobre el monto total de dichos créditos.

ARTÍCULO QUINTO. - Se reducirá el importe por concepto del Impuesto Predial en un 15% durante el mes de enero, y en un 10% si este se realiza durante los meses de febrero y marzo.

Tratándose de pensionados, personas con discapacidad, jubilados, viudas, con documento que ampare su situación, así como mayores de 65 años, con previa identificación (credencial INAPAM), gozarán de una reducción del 50%, por concepto del Impuesto Predial, de bienes inmuebles urbanos, siempre y cuando sea destinado a casa-habitación y esté habitado por el mismo, pudiendo aplicar este documento con fecha de efecto del 1º de enero de 2023 y durante todo el ejercicio fiscal.

ARTÍCULO SEXTO. - En los términos del Código Fiscal del Estado, tratándose de rezagos, o sea de ingresos que se perciban en años posteriores al en que el crédito se haya generado, previo acuerdo del Ayuntamiento, el Presidente Municipal, por conducto del Tesorero, podrá condonarlos o reducirlos cuando lo consideren justo y equitativo.

El acuerdo en que se autorice esta medida, deberá precisar su aplicación y alcance, así como la región o regiones en cuyo beneficio se dicte, y será publicado en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SÉPTIMO. - En los términos del Código Fiscal del Estado, se autoriza al Presidente Municipal para que, por conducto del Tesorero, pueda condonar o reducir los recargos por concepto de mora.

Asimismo, de conformidad con el Código Fiscal del Estado, podrá condonar las multas por infracciones a las disposiciones fiscales; así como, por razones justificadas, los derechos por servicios que preste el Municipio.

Las condonaciones anteriormente mencionadas solo podrán realizarse de manera particular en cada caso que específicamente le sea planteado a la Tesorería y nunca con efectos generales, salvo los casos en que la

Tesorería elabore y ejecute programas tendientes a incrementar los ingresos del Municipio.

ARTÍCULO OCTAVO. - La Tesorería Municipal, a través de la Dirección de Catastro Municipal, tendrá en cualquier momento, la facultad de realizar la valuación de los predios, con base en los elementos de que disponga, de conformidad con la Ley de Catastro del Estado de Chihuahua; así como, en su caso, la determinación de diferencias en el Impuesto Predial.

ARTÍCULO NOVENO.- En el caso de terrenos no empadronados o construcciones no manifestadas ante la Tesorería Municipal por causa imputable al sujeto del impuesto, se harán efectivos tres años de impuestos anteriores a la fecha del descubrimiento de la omisión, salvo que la persona interesada compruebe que el lapso es menor o que acuda voluntariamente ante la autoridad.

ARTÍCULO DÉCIMO.- Es obligatoria la presentación de la cédula catastral y el recibo actual de pago del impuesto predial correspondiente, así como de multas o derechos relativos a la propiedad inmobiliaria, para la obtención de cualquier permiso, autorización, licencia o contratos, de carácter municipal o estatal, así como para la inscripción y participación

en programas de apoyo o subvención, relacionados con los bienes inmobiliarios (Artículo 15 de la Ley de Catastro del Estado de Chihuahua).

El catastro municipal, según corresponda, llevarán el registro de los trámites públicos mencionados en el párrafo anterior y se coordinarán con las instancias respectivas, para conjuntamente corroborar el cumplimiento de esta disposición.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. - La presente Ley de Ingresos entrará en vigor el día primero de enero del año dos mil veintitrés.

ARTÍCULO SEGUNDO. - Se autoriza al H. Ayuntamiento del Municipio de Praxedis G. Guerrero para que, en su caso, amplíe su presupuesto de egresos en la misma proporción que resulte de los ingresos estimados, obligándose a cumplir con las disposiciones que le sean aplicables.

ARTÍCULO TERCERO. - El H. Ayuntamiento del Municipio de Praxedis G. Guerrero, deberá atender a la brevedad, lo dispuesto por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en relación con lo dispuesto por el Capítulo II "Del Balance Presupuestario Sostenible y la Responsabilidad Hacendaria de los Municipios", con las

salvedades previstas en el transitorio Décimo Primero y los que apliquen de acuerdo al artículo 21 de dicha Ley.

ARTÍCULO CUARTO.- Los Municipios que cuenten con disponibilidades de recursos estatales destinados a un fin específico previstos en el artículo 38 de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, correspondientes al ejercicio fiscal 2022, que no hayan sido devengados y pagados en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, deberán reintegrarlos a la Secretaría de Hacienda del Estado, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar el 15 de enero de 2023.

Sin perjuicio de lo anterior, las transferencias estatales etiquetadas en términos del párrafo anterior que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2022 se hayan comprometido y aquellas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre de 2023; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Secretaría de Hacienda del Estado, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes.

D A D O en el Salón de Sesiones del Poder Legislativo, en la Ciudad de Chihuahua, Chih., a los quince días del mes de diciembre del año dos mil veintidós.

PRESIDENTA. DIP. ADRIANA TERRAZAS PORRAS. Rúbrica. SECRETARIA. DIP. DIANA IVETTE PEREDA GUTIÉRREZ. Rúbrica. EN FUNCIONES DE SECRETARIA. DIP. ROSA ISELA MARTÍNEZ DÍAZ. Rúbrica.

Por tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

En la Ciudad de Chihuahua, Palacio de Gobierno del Estado, a los veintiséis días del mes de diciembre del año dos mil veintidós.

LA GOBERNADORA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO. MTRA. MARÍA EUGENIA CAMPOS GALVÁN. Rúbrica. EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO. LIC. CÉSAR GUSTAVO JÁUREGUI MORENO. Rúbrica.

TARIFA

De acuerdo a lo dispuesto por el artículo 169 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, previo estudio del proyecto de la Ley de Ingresos presentado por el H. Ayuntamiento de Praxedis G. Guerrero, y conforme al artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal, y los artículos 2 y 4 de la Ley de Coordinación en Materia de Derechos con la Federación, se expide la presente Tarifa que, salvo en los casos que se señale de otra forma, se expresa en pesos, y que regirá durante el ejercicio fiscal de 2023, para el cobro de derechos que deberá percibir la Hacienda Pública Municipal de Praxedis G. Guerrero.

III. DERECHOS

| | |
|--|----------|
| III.1.- Alineamiento de predios y asignación de número oficial. | |
| 1. Alineamiento de predios. | \$250.00 |
| 2. Asignación de número oficial. | \$150.00 |
| III.2.- Licencias de construcción. | |
| 1. Licencia de construcción para vivienda por metro cuadrado. | \$25.00 |

| | |
|--|---------|
| 2. Para edificios de acceso público: clasificación para el pago de tarifas según el Reglamento de Construcción, (por metro cuadrado excepto el grupo L). | |
| 2.1 GRUPO E para uso educativo (Escuelas, Universidades, etc.). | |
| 2.1.1 Públicos. | EXENTOS |
| 2.1.2 Privados. | \$25.00 |
| 2.2 Grupo S Destinados a Atención de Salud (Clínicas, Hospitales etc.). | |
| 2.2.1 Públicos. | EXENTOS |
| 2.2.2 Privados. | \$25.00 |
| 2.3 Grupo R Destinados a reuniones. | |
| 2.3.1 No lucrativos. | EXENTOS |
| 2.3.2 Lucrativos (m2). | \$25.00 |
| 2.4 Grupo A Destinados a la Administración Pública. | EXENTOS |
| 2.5 Grupo D destinados a Centros Correccionales. | EXENTOS |
| 2.6 Grupo C Destinados a Comercios (M2). | |
| 2.6.1 Centros Comerciales, Tiendas, etc. | \$25.00 |
| 2.6.2 Mercados. | \$25.00 |
| 2.7 Grupo N Negocios (Oficinas, Bancos, Gasolineras, etc.). | \$25.00 |
| 2.8 Grupo I Destinados a Industrias (Fábricas, Plantas, Procesadoras). | |

| | |
|---|----------|
| 2.8.1 En General. | \$25.00 |
| 2.9 Grupo P Destinados a Almacenes de Sustancias o Materiales. | \$25.00 |
| 2.10 Grupo H Destinados a: | |
| 2.10.1 Hoteles, Moteles, y Dormitorios, etc. (m2). | \$25.00 |
| 2.10.2 Convenios, Asilos, etc. | EXENTOS |
| 2.11 Grupo L otros no contemplados en los puntos anteriores. | \$30.00 |
| 3. Licencia por rompimiento de pavimento, concreto, terracería o apertura de zanjas en la vía pública y reposición de todo lo anterior. (Vigencia de 30 días) | |
| 3.1 Apertura de banquetas o pavimento por metro cuadrado (más reparación). | \$40.00 |
| 3.2 Apertura de pavimento de asfáltico y/o concreto hidráulico por metro cuadrado (más reparación). | \$100.00 |
| 3.3 Apertura de zanja en camino de terracería por metro cuadrado (más reparación). | \$25.00 |
| III.3. Cementerios municipales. | |
| 1. Venta de fosa perpetuidad. | \$300.00 |
| 2. Apartado de fosa a perpetuidad. | \$500.00 |

| | |
|--|---|
| III.4. Ocupación de la vía pública para el estacionamiento de vehículos, vendedores ambulantes. | |
| 1. Ocupación de la vía pública por vendedores ambulantes. | |
| 1.1 Ambulantes por día. | \$50.00 |
| 1.2 Ambulantes, con puestos semifijos mensual. | \$800.00 |
| 1.3 Ambulantes, con puestos fijos mensual. | \$1,000.00 |
| III.5. Legalización de firmas, certificación y expedición de documentos oficiales. | |
| 1. Actas. | \$100.00 |
| 2. Cartas de Residencia. | \$100.00 |
| 3. Carta de no Antecedentes Policiales. | \$100.00 |
| 4. Carta de Identidad. | \$100.00 |
| 5. Carta de modo honesto de vivir. | \$100.00 |
| 6. Certificación de localización de muebles e inmuebles. | \$150.00 |
| 7. Certificados de existencia, inexistencia. | \$150.00 |
| 8. Certificación de avalúos. | 0.3 al millar del valor certificado |
| 9. Licencia de Uso de Suelo. (Anual) | |
| 9.1. Predio destinado para comercio vecinal. | \$250.00 |

| | |
|--|------------|
| 9.2. Predio destinado para comercio de supermercado. | \$500.00 |
| 9.3 Predio destinado para comercio de supermercado y para venta de alcohol y/o cerveza en botella cerrada o abierta. | \$750.00 |
| 9.3. Predio destinado para industria. | \$3,000.00 |
| 10. Subdivisión o fusión de predios. | |
| 10.1. Predio Urbano | |
| 10.1.1. De 1 a 500 mts ² (por metro cuadrado) | \$2.50 |
| 10.1.2. De 501 mts ² en adelante (por metro cuadrado) | \$3.00 |
| 10.2. Predio Rústico | |
| 10.2.1. De 1 a 10 hectáreas (por hectárea) | \$100.00 |
| 10.2.2. De 10 hectáreas en adelante (por hectárea) | \$80.00 |
| 11. Planos Catastrales. | |
| 11.1. Plano de Lote. | \$200.00 |
| 11.2 Plano de manzana | \$400.00 |
| 11.2. Plano de Sector o Localidad. | \$1,000.00 |
| 12. Constancia de ubicación de predios. | \$200.00 |
| 13. Constancia de Zonificación | \$300.00 |
| 13. Otros documentos oficiales. | \$110.00 |
| 14. Revisión de facturas, marcas, fierros y señales para expedición de pases de ganado destinado al sacrificio (por cabeza). | \$7.00 |

| | |
|--|------------|
| 15. Revisión de facturas, marcas, fierro y señales para expedición de pases de ganado destinado al repasto (por cabeza). | \$7.00 |
| 16. Anuencias Municipales. | |
| 16.1 Anuencias para venta de cerveza, anual. | \$4,500.00 |
| 16.2 Anuencias para venta de cerveza, semestral. | \$2,625.00 |
| 16.3 Anuencias para venta de cerveza, trimestral. | \$1,845.00 |
| 16.4 Anuencias para venta de cerveza, diario. | \$1,050.00 |
| 17. Permiso Provisional de Circulación sin Placas. | \$150.00 |
| 17.1 Permiso Provisional de Circulación sin Placas foráneo. | \$200.00 |
| 18. Examen de manejo. | \$100.00 |
| 19. Engomados Ecológicos. | |
| 19.1. Expedición de Engomado Ecológico. | \$150.00 |
| 19.2 Expedición de Engomado Ecológico foráneo. | \$200.00 |
| III.6.- Aseo, Recolección y Transporte de Basura. | |
| 1. Por negocio, mensual. | \$130.00 |
| 2. Limpieza de lotes baldíos por m2. | \$10.00 |
| 30 Retiro de materiales, escombros o desperdicio, por viaje. | \$530.00 |
| III.7.- Prestaciones de Servicios de Vigilancia y Seguridad Pública por agente. | |
| 1. Anuencia para el funcionamiento de Empresas Privadas | \$5,500.00 |

| | |
|---|------------|
| 2. Zona residencial y Salón Social por agente. | \$350.00 |
| III.8.- Apertura y Funcionamiento de Negocio anual. | |
| 1. Apertura de negocios. | |
| 1.1. Negocio comercial. | \$1,000.00 |
| 1.2. Negocio industrial. | \$5,000.00 |
| 2. Funcionamiento de negocios. | |
| 2.1. Negocio comercial. | \$500.00 |
| 2.2. Negocio industrial. | \$2,500.00 |
| III.9.- Fijación de Anuncios y Propaganda Comercial. | |
| 1. Colocación de anuncios en corredor urbano, anual. | |
| 1.1. Anuncios por m2. | \$40.00 |
| 2. Colocación de anuncios fuera del corredor urbano por m2. | \$40.00 |
| 3. Otros como mantas en la vía pública. | \$40.00 |
| III.10.- Uso de la Vía Pública. | |
| 1. Cuota anual por uso de la vía pública. | |
| 1.1. Instalación por poste para prestadores de servicios (unidad). | \$100.00 |
| 1.2. Uso de la vía cuota anual por poste de prestadores de servicios. | \$50.00 |
| 1.3. Por estructuras verticales de dimensiones mayores a un poste. (unidad) | \$100.00 |

| III.11.- Pases Movilización de Ganado | | |
|---|--------------------|-------------------------|
| El pase de ganado tendrá la misma tarifa en todo el territorio estatal, sin perjuicio de que la autoridad expedidora excedente del pago, y será la siguiente: | | |
| Concepto | No. Cabezas | Importe por pase |
| Ganado Mayor | | |
| Pastoreo | 1 a 10 | \$20.00 |
| | 11 a 50 | \$50.00 |
| | 51 o 100 | \$80.00 |
| | 101 en adelante | \$150.00 |
| Movilización | 1 a 10 | \$30.00 |
| | 11 a 50 | \$50.00 |
| | 51 o 100 | \$80.00 |
| | 101 en adelante | \$150.00 |
| Sacrificio | 1 a 10 | \$50.00 |
| | 11 a 50 | \$100.00 |
| | 51 o 100 | \$200.00 |
| | 101 en adelante | \$500.00 |

| | | |
|----------------------|-----------------|------------|
| | | |
| Exportación | 1 a 10 | \$100.00 |
| | 11 a 50 | \$300.00 |
| | 51 o 100 | \$500.00 |
| | 101 en adelante | \$1,000.00 |
| | | |
| Ganado Menor: | | |
| Cría | 1 a 10 | \$10.00 |
| | 11 a 50 | \$20.00 |
| | 51 o 100 | \$50.00 |
| | 101 en adelante | \$100.00 |
| | | |
| Movilización | 1 a 10 | \$10.00 |
| | 11 a 50 | \$20.00 |
| | 51 o 100 | \$50.00 |
| | 101 en adelante | \$100.00 |
| | | |
| Sacrificio | 1 a 10 | \$30.00 |
| | 11 a 50 | \$50.00 |
| | 51 o 100 | \$80.00 |
| | 101 en adelante | \$150.00 |

| | | |
|---|-----------------|-------------------------------------|
| Exportación | 1 a 10 | \$50.00 |
| | 11 a 50 | \$80.00 |
| | 51 o 100 | \$120.00 |
| | 101 en adelante | \$200.00 |
| III.12.-Por la inscripción y refrendo de peritos valuadores y catastrales. | | |
| 1. Por la inscripción de peritos valuadores y catastrales a cargo de la dirección de catastro. | | \$1,500.00 |
| 2. Por el refrendo anual del registro en el padrón de peritos valuadores y catastrales a cargo de la dirección de catastro | | \$800.00 |
| 3. Por la constancia de inscripción a peritos valuadores y catastrales. | | \$600.00 |
| III.13.- Por certificaciones, autorizaciones, constancias y registros. | | |
| 1. Por la elaboración de avalúos o dictámenes de valor referido del inmueble, para efectos de traslación de dominio, a petición del interesado. | | 1 al millar del valor del inmueble |
| 2. Por la certificación de avalúos o dictámenes de valor elaborados por valuadores externos al municipio. | | 0.3 al millar del valor certificado |

| | |
|--|----------|
| III.14.- Por expedición de cedula catastral | |
| 1. Constancia de no inscripción. | \$200.00 |
| 2. Cedula catastral por predio/clave catastral | \$200.00 |
| 3. Por la expedición de constancia de No Adeudo del impuesto predial. | \$150.00 |
| III.15.- Por la expedición de duplicados o copia simple de documentos que obran en el archivo físico de la dirección de catastro y forman parte del expediente del predio se pagaran los derechos conforme a las siguientes cuotas. | |
| 1. Por la expedición de duplicado o copia simple del impuesto predial. | \$50.00 |
| 2. Por la expedición de duplicado o copia simple de la constancia de declaración del impuesto sobre traslación de dominio | \$50.00 |
| 3. Por la expedición de duplicado o copia simple de plano catastral en tamaño carta, oficio o doble carta. | \$150.00 |
| 4. Por la expedición de copias certificadas de los documentos enlistados anteriormente se adicionará | \$100.00 |
| III.16.- Por el uso de la vía pública subterránea y aérea (Derecho anual). | |

| | |
|--|---------------|
| 1. Por metro lineal subterráneo | \$20.00 |
| 2. por metro lineal aéreo. | \$40.00 |
| 3. Uso de la vía pública por poste. | \$500.00 |
| 4. Por estructuras verticales de dimensiones mayores a un poste. (ejemplo: postes troncocónicos, torres estructurales para alta y media tensión) (Pago único por unidad) | \$10,000.00 |
| 3. Instalación por poste. (Pago único por unidad) | \$10,00.00 |
| III.17.- Comercialización de la información geográfica | |
| 1. Por la expedición de coordenadas geodésicas (X, Y y Z) de un vértice geodésico (punto de control). | \$2,500.00 |
| 2. Por la comercialización de imágenes digitales aerofotográficas de alta resolución tomadas con avión y de archivo (productos terminados: imagen digital tomada con avión). | |
| 2.1 Localidad. | \$1,100.00/Ha |
| 2.2 Colonia. | \$1,100.00/Ha |
| 2.3 Manzana. | \$300.00/Ha |
| 2.4 Predio | \$200.00/Ha |
| 3. Por la comercialización de imágenes digitales aerofotográficas de alta resolución tomadas con drón y | |

| | |
|--|---------------|
| de archivo (productos terminados: imagen digital tomada con drón) | |
| 3.1 Localidad. | \$1,200.00/Ha |
| 3.2 Colonia. | \$1,200.00/Ha |
| 3.3 Manzana. | \$300.00/Ha. |
| 3.4 Predio. | \$200.00/Ha. |
| 4. Por la comercialización de cartografía catastral digital urbana básica (capas básicas manzana, predio, construcción y nomenclatura, si la hay) de archivo | |
| 4.1 Localidad | \$500.00/Ha |
| 4.2. Colonia. | \$500.00/Ha |
| 4.3 Manzana. | \$300.00/Ha |
| 4.4 Predio | \$200.00/Ha |
| 5. Por la comercialización de cartografía catastral digital rústica de archivo (productos terminados: imagen digital rústica). | \$400.00/Ha. |
| 6. Por la comercialización de impresiones de imágenes digitales de alta resolución con la cartografía digital urbana y suburbana, de archivo, en papel bond tamaño doble carta a blanco y negro. | |
| 6.1 Localidad. | \$150.00 |
| 6.2 Colonia. | \$100.00 |

| | |
|---|-----------------|
| 6.3 Manzana. | \$70.00 |
| 6.4 Predio | \$50.00 |
| 7. Comercialización del Sistema Único de Administración Catastral (SUAC). | \$10,000,000.00 |
| 8. Por la certificación de información de predios urbanos, suburbanos, rústicos y fundos mineros | \$600.00 |
| IV.3.- A los propietarios y poseedores de predios que incurran en las infracciones previstas en la Ley de Catastro del Estado de Chihuahua, se les aplicará una multa de conformidad con lo siguiente: | |
| Respecto a: | |
| I. Predios Urbanos | |
| a) Tasa 2 al millar | 5 |
| b) Tasa 3 al millar | 10 |
| c) Tasa 4 al millar | 15 |
| d) Tasa 5 al millar | 20 |
| e) Tasa 6 al millar | 25 |
| f) Predios Rústicos | 5 |
| g) Predios Suburbanos | 10 |
| IV. PRODUCTOS | |
| IV.1.- Feria San Ignacio. | |
| 1.1. Venta de Feria San Ignacio. | \$500,000.00 |
| IV.2. Arrendamiento de bienes muebles | |
| 2. Renta de Salón Social para eventos. | |
| 2.1. Quinceañeras, Bodas. | \$2,700.00 |

| | |
|---|------------|
| 2.2. Fiestas Infantiles, Bautizos, Baby Shower, etc. | \$1,000.00 |
| V. APROVECHAMIENTOS | |
| V.1.- Multas | |
| 1. Multa por no contar con licencia para realizar trabajos de apertura de zanjas. | \$500.00 |
| 2. Multa por no contar con licencia de construcción. | \$250.00 |
| 3. Multa por daño al patrimonio municipal. | |
| 3.1. Daño de calle pavimentada con concreto hidráulico y/o asfalto. | \$1,000.00 |
| 3.2. Daño de banqueteta. | \$1,000.00 |
| 3.3 Daño en señalamientos viales y nomenclaturas. | \$1,000.00 |
| 3.2. Daño en cordones viales | \$1,000.00 |
| 3.5 Daño en edificios municipales. | \$1,000.00 |

**ANEXO A LA LEY DE INGRESOS CORRESPONDIENTE AL MUNICIPIO DE
PRAXEDIS G. GUERRERO 2023**

En los términos de los Artículos 115, fracción IV, inciso c) último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 132 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, y 28, fracción XII del Código Municipal de la Entidad, el H. Congreso del Estado aprueba el monto estimado de ingresos que percibirá el Municipio de Praxedis G. Guerrero, durante el Ejercicio Fiscal del año 2023.

| | | |
|--|------------------|-------------------------|
| Impuestos | \$ 2,392,000.00 | |
| Contribuciones | \$ 50,000.00 | |
| Derechos | \$ 1,427,500.00 | |
| Productos | \$ 80,000.00 | |
| Aprovechamientos | \$ 452,500.00 | |
| | | <u>\$ 4,402,000.00</u> |
| Total, de Ingresos Propios | | |
| Participaciones: | | |
| Fondo General de Participaciones | \$ 15,368,463.95 | |
| Fondo de Fomento Municipal | \$ 2,777,783.78 | |
| Tenencia o uso de vehículo | \$ 289.99 | |
| Impuestos sobre producción y servicios en materia de cervezas y bebidas alcohólicas y en materia de tabacos labrados | \$ 426,602.98 | |
| Impuestos sobre automóviles nuevos | \$ 369,036.52 | |
| Fondo de Fiscalización | \$ 959,226.08 | |
| Gasolina y Diésel 70% | \$ 143,435.69 | |
| Gasolina y Diésel 30% | \$ 61,472.44 | |
| Fondo ISR bienes inmuebles | \$ 101,445.33 | |
| | | <u>\$ 20,207,756.76</u> |
| Total, de Participaciones | | \$ 20,207,756.76 |
| Fondo de Aportaciones Estatales | | |

| | | |
|--|-----------------|-------------------------|
| Fondo de Desarrollo Socioeconómico Municipal | \$ 3,875,324.27 | |
| Fondo de Aportaciones Federales | | |
| F.I.S.M. | \$ 8,744,906.00 | |
| F.A.F.M | \$ 4,536,693.50 | |
| Total, Fondo de Aportaciones | | <u>\$ 17,156,923.78</u> |
| Total, Global | | \$ 41,766,680.54 |

SIN TEXTO

*Gobierno del Estado
Libre y Soberano de Chihuahua*



Registrado como
Artículo
de segunda Clase de
fecha 2 de Noviembre
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., sábado 31 de diciembre de 2022.

No. 105

Folleto Anexo

**PRESUPUESTO DE EGRESOS
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023
DEL MUNICIPIO DE
PRAXEDIS G. GUERRERO**

SIN TEXTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PRAXEDIS G. GUERRERO, CHIH.

La que suscribe Lic. Janett Viviana Mendoza Chavarría, Secretaria del H. Ayuntamiento de Praxedis G. Guerrero Chihuahua, hago consta y certifico:

Que en sesión del H. Ayuntamiento del Municipio de Praxedis G. Guerrero Chihuahua, verificada con fecha 27 de diciembre de 2022, se tomó el siguiente:

ACUERDO:

ÚNICO: Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Praxedis G. Guerrero Chihuahua para el Ejercicio Fiscal 2023, en los términos del documento que se adjunta al presente Acuerdo y forma parte integral del mismo.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO: El presente acuerdo entrara en vigor el día 01 de enero de 2023.

SEGUNDO: Remítase a la Secretaria General de Gobierno para solicitar su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua.

De conformidad con la fracción II del artículo 63 del Código municipal para el Estado de Chihuahua, se autoriza y firma la presente certificación en el Municipio de Praxedis G. Guerrero Chihuahua a los veintisiete días del mes de diciembre del año 2022.



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE PRAXEDIS G. GUERRERO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024


LIC. JANETT VIVIANA MENDOZA CHAVARRIA

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE PRAXEDIS G. GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023**101 H. Cuerpo de Regidores**

| | | | |
|---|----|--------------|-----------------|
| 101-1111 Dietas | \$ | 1,728,000.00 | |
| 101-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 2,500.00 | |
| | | | \$ 1,730,500.00 |

201 Sindicatura

| | | | |
|---|----|------------|---------------|
| 201-1111 Dietas | \$ | 312,000.00 | |
| 201-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 113,979.00 | |
| 201-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 3,905.50 | |
| 201-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 12,498.00 | |
| 201-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 786.00 | |
| 201-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 12,000.00 | |
| 201-3361 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | \$ | 3,000.00 | |
| 201-3751 Viáticos en el país | \$ | 20,000.00 | |
| | | | \$ 478,168.50 |

301 Presidencia

| | | | |
|--|----|--------------|--|
| 301-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 667,584.00 | |
| 301-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 22,875.00 | |
| 301-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 73,200.00 | |
| 301-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 389,275.00 | |
| 301-1591 Prestaciones sociales | \$ | 200,000.00 | |
| 301-2111 Materiales y útiles de oficina | \$ | 140,000.00 | |
| 301-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 80,000.00 | |
| 301-2151 Material impreso e información digital | \$ | 50,000.00 | |
| 301-2161 Material de limpieza | \$ | 90,000.00 | |
| 301-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 140,000.00 | |
| 301-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 240,000.00 | |
| 301-2741 Productos textiles | \$ | 70,000.00 | |
| 301-2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | \$ | 10,000.00 | |
| 301-2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | \$ | 100,000.00 | |
| 301-3112 Alumbrado público | \$ | 1,400,000.00 | |
| 301-3121 Servicio de gas | \$ | 10,000.00 | |
| 301-3131 Servicio de agua | \$ | 75,000.00 | |
| 301-3141 Servicio de telefonía tradicional | \$ | 15,000.00 | |
| 301-3171 Servicios de acceso de internet | \$ | 90,000.00 | |
| 301-3181 Servicios postales y telegráficos | \$ | 2,000.00 | |
| 301-3291 Otros arrendamientos | \$ | 50,000.00 | |
| 301-3311 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | \$ | 40,000.00 | |

| | | | |
|---|----|------------|-----------------|
| 301-3361 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | \$ | 8,000.00 | |
| 301-3391 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales | \$ | 182,500.00 | |
| 301-3411 Servicios financieros y bancarios | \$ | 50,000.00 | |
| 301-3451 Seguro de bienes patrimoniales | \$ | 70,000.00 | |
| 301-3491 Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales | \$ | 30,000.00 | |
| 301-3521 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | \$ | 40,000.00 | |
| 301-3531 Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos | \$ | 50,000.00 | |
| 301-3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | \$ | 100,000.00 | |
| 301-3591 Servicios de jardinería y fumigación | \$ | 4,000.00 | |
| 301-3613 Difusión por otros medios | \$ | 5,000.00 | |
| 301-3751 Viáticos en el país | \$ | 150,000.00 | |
| 301-3811 Gastos de informe de gobierno | \$ | 80,000.00 | |
| 301-3821 Ceremonias de orden oficial | \$ | 20,000.00 | |
| 301-3822 Ceremonias patronales | \$ | 200,000.00 | |
| 301-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 200,000.00 | |
| 301-3911 Servicios funerarios y de cementerios | \$ | 40,000.00 | |
| 301-3926 Otros impuestos y derechos | \$ | 10,000.00 | |
| 301-3951 Penas, multas, accesorios y actualizaciones | \$ | 30,000.00 | |
| 301-4411 Gastos relacionados con actividades culturales y deportivas | \$ | 120,000.00 | |
| 301-4412 Gastos funerarios | \$ | 100,000.00 | |
| 301-4413 Apoyos para servicios médicos y salud | \$ | 150,000.00 | |
| 301-4414 Otras ayudas sociales | \$ | 100,000.00 | |
| 301-4415 Combustibles | \$ | 80,000.00 | |
| 301-4416 Apoyo Económico | \$ | 80,000.00 | |
| 301-4417 Despensas | \$ | 200,000.00 | |
| 301-4421 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | \$ | 100,000.00 | |
| 301-4431 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | \$ | 230,000.00 | |
| 301-4451 Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro | \$ | 140,000.00 | |
| 301-4481 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros | \$ | 70,000.00 | |
| | | | \$ 6,594,434.00 |

401 Oficialía Mayor

| | | | |
|---|----|------------|---------------|
| 401-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 251,712.00 | |
| 401-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 8,625.00 | |
| 401-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 27,600.00 | |
| 401-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 92,918.00 | |
| 401-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 12,000.00 | |
| 401-3751 Viáticos en el país | \$ | 5,000.00 | \$ 397,855.00 |

501 Secretaría del Ayuntamiento

| | | |
|--|----|------------|
| 501-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 723,195.00 |
| 501-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 24,780.50 |

| | | | |
|---|----|------------|-----------------|
| 501-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 79,298.00 | |
| 501-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 102,522.00 | |
| 501-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 10,000.00 | |
| 501-2182 Materiales para el registro e identificación de personas | \$ | 20,000.00 | |
| 501-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 20,000.00 | |
| 501-3181 Servicios postales y telegráficos | \$ | 1,500.00 | |
| 501-3751 Viáticos en el país | \$ | 30,000.00 | |
| | | | \$ 1,011,295.50 |

509 Sipinna

| | | | |
|---|----|------------|---------------|
| 509-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 242,592.00 | |
| 509-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 8,312.50 | |
| 509-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 26,600.00 | |
| 509-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 30,898.00 | |
| 509-2151 Material impreso e información digital | \$ | 2,000.00 | |
| 509-2171 Materiales y útiles de enseñanza | \$ | 15,000.00 | |
| 509-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 20,000.00 | |
| 509-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 7,200.00 | |
| 509-3751 Viáticos en el país | \$ | 12,000.00 | |
| 509-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 40,000.00 | |
| 509-4421 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | \$ | 60,000.00 | \$ 464,602.50 |

601 Tesorería municipal

| | | | |
|--|----|------------|-----------------|
| 601-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 826,272.00 | |
| 601-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 28,312.50 | |
| 601-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 90,600.00 | |
| 601-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 138,243.00 | |
| 601-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 15,000.00 | |
| 601-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 40,000.00 | |
| 601-2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | \$ | 10,000.00 | |
| 601-3271 Arrendamiento de activos intangibles | \$ | 10,000.00 | |
| 601-3361 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | \$ | 2,500.00 | |
| 601-3751 Viáticos en el país | \$ | 30,000.00 | |
| 601-5911 Software | \$ | 15,000.00 | \$ 1,205,927.50 |

606 Catastro

| | | | |
|---|----|------------|--|
| 606-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 127,680.00 | |
| 606-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 4,375.00 | |
| 606-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 14,000.00 | |
| 606-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 27,676.00 | |
| 606-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 4,000.00 | |

| | | | |
|--|----|------------|---------------|
| 606-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 5,500.00 | |
| 606-3751 Viáticos en el país | \$ | 15,000.00 | |
| 606-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 50,000.00 | |
| 606-5911 Software | \$ | 100,000.00 | \$ 348,231.00 |

1001 Dirección de Obras Publicas

| | | | |
|--|----|--------------|--|
| 1001-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 2,545,064.00 | |
| 1001-1221 Sueldo al Personal Eventual | \$ | 288,000.00 | |
| 1001-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 87,207.50 | |
| 1001-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 279,064.00 | |
| 1001-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 203,809.00 | |
| 1001-2411 Productos minerales no metálicos | \$ | 70,000.00 | |
| 1001-2421 Cemento y productos de concreto | \$ | 50,000.00 | |
| 1001-2431 Cal, yeso y productos de yeso | \$ | 10,000.00 | |
| 1001-2441 Madera y productos de madera | \$ | 38,000.00 | |
| 1001-2451 Vidrio y productos de vidrio | \$ | 32,000.00 | |
| 1001-2461 Material eléctrico y electrónico | \$ | 10,000.00 | |
| 1001-2471 Artículos metálicos para la construcción | \$ | 80,000.00 | |
| 1001-2491 Otros materiales y artículos de construcción y reparación | \$ | 80,000.00 | |
| 1001-2561 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | \$ | 20,000.00 | |
| 1001-2591 Otros productos químicos | \$ | 40,000.00 | |
| 1001-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 379,749.50 | |
| 1001-2721 Prendas de seguridad y protección personal | \$ | 20,000.00 | |
| 1001-2911 Herramientas menores | \$ | 30,000.00 | |
| 1001-2921 Refacciones y accesorios menores de edificios | \$ | 15,000.00 | |
| 1001-2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | \$ | 80,000.00 | |
| 1001-2981 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos | \$ | 78,000.00 | |
| 1001-3261 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | \$ | 12,000.00 | |
| 1001-3451 Seguro de bienes patrimoniales | \$ | 5,000.00 | |
| 1001-3471 Fletes y maniobras | \$ | 25,000.00 | |
| 1001-3511 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | \$ | 20,000.00 | |
| 1001-3521 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | \$ | 10,000.00 | |
| 1001-3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | \$ | 60,000.00 | |
| 1001-3571 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | \$ | 160,000.00 | |
| 1001-3581 Servicios de limpieza y manejo de desechos | \$ | 20,000.00 | |
| 1001-3751 Viáticos en el país | \$ | 25,000.00 | |
| 1001-5671 Herramientas y máquinas -herramienta | \$ | 15,000.00 | |
| 1001-6111 Edificación habitacional | \$ | 3,497,962.40 | |
| 1001-6131 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | \$ | 2,246,943.60 | |
| 1001-6151 Construcción de vías de comunicación | \$ | 3,000,000.00 | |
| 1001-6221 Edificación no habitacional | \$ | 1,750,000.00 | |
| 1001-6271 Instalación y equipamiento en construcciones | \$ | 2,125,324.00 | |

\$ 17,408,124.00

1302 Protección Civil

| | | |
|--|-----------------|-----------------|
| 1302-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ 1,870,447.00 | |
| 1302-1221 Sueldo al Personal Eventual | \$ 72,000.00 | |
| 1302-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ 64,091.50 | |
| 1302-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ 205,093.00 | |
| 1302-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ 40,454.00 | |
| 1302-2211 Productos alimenticios para personas | \$ 80,000.00 | |
| 1302-2461 Material eléctrico y electrónico | \$ 130,000.00 | |
| 1302-2521 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos | \$ 10,000.00 | |
| 1302-2531 Medicinas y productos farmacéuticos | \$ 65,408.50 | |
| 1302-2541 Materiales, accesorios y suministros médicos | \$ 120,000.00 | |
| 1302-2561 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | \$ 15,000.00 | |
| 1302-2591 Otros productos químicos | \$ 20,000.00 | |
| 1302-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ 700,000.00 | |
| 1302-2711 Vestuario y uniformes | \$ 60,000.00 | |
| 1302-2721 Prendas de seguridad y protección personal | \$ 80,000.00 | |
| 1302-2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | \$ 120,000.00 | |
| 1302-3112 Alumbrado público | \$ 600,000.00 | |
| 1302-3141 Servicio de telefonía tradicional | \$ 7,200.00 | |
| 1302-3221 Arrendamiento de edificios y locales | \$ 72,000.00 | |
| 1302-3341 Servicios de capacitación | \$ 10,000.00 | |
| 1302-3361 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | \$ 10,000.00 | |
| 1302-3451 Seguro de bienes patrimoniales | \$ 40,000.00 | |
| 1302-3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | \$ 130,000.00 | |
| 1302-3751 Viáticos en el país | \$ 15,000.00 | |
| | | \$ 4,536,694.00 |

1601 Desarrollo Social

| | | |
|--|---------------|-----------------|
| 1601-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ 811,549.00 | |
| 1601-1221 Sueldo al Personal Eventual | \$ 72,000.00 | |
| 1601-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ 27,808.00 | |
| 1601-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ 88,986.00 | |
| 1601-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ 28,546.00 | |
| 1601-2211 Productos alimenticios para personas | \$ 60,000.00 | |
| 1601-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ 30,000.00 | |
| 1601-3291 Otros arrendamientos | \$ 30,000.00 | |
| 1601-3751 Viáticos en el país | \$ 30,000.00 | \$ 1,178,889.00 |

1703 Cultura y Deporte

| | | |
|---|---------------|--|
| 1703-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ 355,637.00 | |
|---|---------------|--|

| | | | |
|--|----|------------|---------------|
| 1703-1221 Sueldo al Personal Eventual | \$ | 144,000.00 | |
| 1703-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 12,186.00 | |
| 1703-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 38,996.00 | |
| 1703-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 27,710.00 | |
| 1703-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 50,000.00 | |
| 1703-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 12,000.00 | |
| 1703-2731 Artículos deportivos | \$ | 78,000.00 | |
| 1703-3291 Otros arrendamientos | \$ | 40,000.00 | |
| 1703-3751 Viáticos en el país | \$ | 10,000.00 | |
| 1703-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 50,000.00 | \$ 818,529.00 |

2401 Desarrollo Rural

| | | | |
|--|----|------------|---------------|
| 2401-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 241,659.00 | |
| 2401-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 8,280.50 | |
| 2401-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 26,498.00 | |
| 2401-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 28,461.00 | |
| 2401-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 8,000.00 | |
| 2401-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 10,000.00 | |
| 2401-3471 Fletes y maniobras | \$ | 25,000.00 | |
| 2401-3751 Viáticos en el país | \$ | 10,000.00 | |
| 2401-4414 Otras ayudas sociales | \$ | 40,000.00 | \$ 397,898.50 |

5001 Instituto Municipal de la Mujer

| | | | |
|---|----|------------|---------------|
| 5001-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 242,592.00 | |
| 5001-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 8,312.50 | |
| 5001-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 26,600.00 | |
| 5001-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 30,898.00 | |
| 5001-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 50,000.00 | |
| 5001-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 29,000.00 | |
| 5001-3361 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | \$ | 15,000.00 | |
| 5001-3391 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales | \$ | 20,000.00 | |
| 5001-3751 Viáticos en el país | \$ | 8,000.00 | |
| 5001-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 50,000.00 | |
| 5001-4421 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | \$ | 24,000.00 | |
| 5001-5641 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial | \$ | 7,000.00 | |
| 5001-5121 Muebles excepto de oficina y estantería | \$ | 19,000.00 | \$ 530,402.50 |

5003 Desarrollo Integral de la Familia

| | | | |
|--|----|--------------|--|
| 5003-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 1,497,286.00 | |
| 5003-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 51,305.00 | |
| 5003-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 164,176.00 | |

| | | | |
|---|----|------------|-----------------|
| 5003-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 49,026.00 | |
| 5003-2111 Materiales y útiles de oficina | \$ | 20,000.00 | |
| 5003-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 10,000.00 | |
| 5003-2171 Materiales y útiles de enseñanza | \$ | 50,000.00 | |
| 5003-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 300,000.00 | |
| 5003-2231 Utensilios para servicio de alimentación | \$ | 2,500.00 | |
| 5003-2541 Materiales, accesorios y suministros médicos | \$ | 20,000.00 | |
| 5003-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 150,000.00 | |
| 5003-2711 Vestuario y uniformes | \$ | 9,000.00 | |
| 5003-2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | \$ | 20,000.00 | |
| 5003-3121 Servicio de gas | \$ | 30,000.00 | |
| 5003-3291 Otros arrendamientos | \$ | 10,000.00 | |
| 5003-3451 Seguro de bienes patrimoniales | \$ | 24,000.00 | |
| 5003-3471 Fletes y maniobras | \$ | 100,000.00 | |
| 5003-3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | \$ | 25,000.00 | |
| 5003-3591 Servicios de jardinería y fumigación | \$ | 18,000.00 | |
| 5003-3751 Viáticos en el país | \$ | 50,000.00 | |
| 5003-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 50,000.00 | |
| 5003-5121 Muebles excepto de oficina y estantería | \$ | 30,000.00 | \$ 2,680,293.00 |

9001 Presidencia Seccional

| | | | |
|--|----|--------------|--|
| 9001-1111 Dietas | \$ | 144,000.00 | |
| 9001-1131 Sueldo al personal de base o de confianza | \$ | 1,039,505.00 | |
| 9001-1323 Prima vacacional personal base o de confianza | \$ | 35,619.00 | |
| 9001-1325 Aguinaldo o gratificación de fin de año a personal base o de confianza | \$ | 113,981.00 | |
| 9001-1341 Compensaciones personal base o de confianza | \$ | 29,732.00 | |
| 9001-2141 Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones | \$ | 7,000.00 | |
| 9001-2211 Productos alimenticios para personas | \$ | 25,000.00 | |
| 9001-2411 Productos minerales no metálicos | \$ | 10,000.00 | |
| 9001-2421 Cemento y productos de concreto | \$ | 20,000.00 | |
| 9001-2431 Cal, yeso y productos de yeso | \$ | 10,000.00 | |
| 9001-2441 Madera y productos de madera | \$ | 10,000.00 | |
| 9001-2461 Material eléctrico y electrónico | \$ | 10,000.00 | |
| 9001-2471 Artículos metálicos para la construcción | \$ | 15,000.00 | |
| 9001-2491 Otros materiales y artículos de construcción y reparación | \$ | 35,000.00 | |
| 9001-2561 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | \$ | 7,000.00 | |
| 9001-2611 Combustibles, lubricantes y aditivos | \$ | 200,000.00 | |
| 9001-2711 Vestuario y uniformes | \$ | 10,000.00 | |
| 9001-2911 Herramientas menores | \$ | 5,000.00 | |
| 9001-2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | \$ | 25,000.00 | |
| 9001-3131 Servicio de agua | \$ | 120,000.00 | |
| 9001-3141 Servicio de telefonía tradicional | \$ | 8,000.00 | |
| 9001-3391 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales | \$ | 40,000.00 | |
| 9001-3551 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | \$ | 15,000.00 | |

| | | | |
|---|----|-----------|-------------------------|
| 9001-3824 Otros gastos de orden social y cultural | \$ | 35,000.00 | |
| 9001-5151 Equipo de cómputo y tecnologías de la información | \$ | 15,000.00 | |
| | | | \$ 1,984,837.00 |
| Total | | | \$ 41,766,681.00 |

CONCENTRADO DE TOTALES MUNICIPIO DE PRAXEDIS G. GUERRERO
Presupuesto de Egresos 2023

| | | |
|--|----------------------|----------|
| 101 H. CUERPO DE REGIDORES | 1,730,500.00 | |
| 201 SINDICATURA | 478,168.50 | |
| 301 PRESIDENCIA | 6,594,434.00 | |
| 401 OFICIALIA MAYOR | 397,855.00 | |
| 501 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,011,295.50 | |
| 509 SIPINNA | 464,602.50 | |
| 510 DIRECCION DE ARCHIVO | 0.00 | |
| 601 TESORERIA | 1,205,927.50 | |
| 606 DIRECTOR DE CATASTRO | 348,231.00 | |
| 801 SEGURIDAD PUBLICA | 0.00 | |
| 1001 OBRAS PUBLICAS | 17,408,124.00 | |
| 1302 PROTECCION CIVIL | 4,536,694.00 | |
| 1601 DESARROLLO SOCIAL | 1,178,889.00 | |
| 1703 EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | 818,529.00 | |
| 2401 DESARROLLO RURAL | 397,898.50 | |
| 5001 INSTITUTO DE LA MUJER | 530,402.50 | |
| 5003 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 2,680,293.00 | |
| 9001 SECCIONALES | 1,984,837.00 | |
| TOTAL | 41,766,681.00 | - |

| Tabulador de sueldos y salarios del Municipio de Praxedis G. Guerrero para el ejercicio Fiscal 2023 | | | | |
|---|---|---------------|----------------|--------------|
| Departamento | Nombre del Puesto | No. De Plazas | Remuneraciones | |
| | | | Mínimos | Máximos |
| Presidencia | Presidente Municipal | 1 | \$ 60,000.00 | \$ 60,000.00 |
| Regidores | Regidor | 8 | \$ 18,000.00 | \$ 18,000.00 |
| Sindicatura | Síndico Municipal | 1 | \$ 26,000.00 | \$ 26,000.00 |
| Secretaría | Secretario del H. Ayuntamiento | 1 | \$ 20,000.00 | \$ 24,000.00 |
| Secretaría | Encargado de Litigios y Contraloría | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Secretaría | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Secretaría | Auxiliar de Registro Civil | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Secretaría | Recepcionista | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Tesorería | Tesorero Municipal | 1 | \$ 30,000.00 | \$ 34,000.00 |
| Tesorería | Auxiliar Contable | 2 | \$ 12,000.00 | \$ 14,000.00 |
| Tesorería | Cajera | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Oficialía | Oficial Mayor | 1 | \$ 16,000.00 | \$ 18,000.00 |
| Oficialía | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Obras Publicas | Dir. De Obras Publicas | 1 | \$ 16,000.00 | \$ 18,000.00 |
| Obras Publicas | Proyectista | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 14,000.00 |
| Obras Publicas | Capataz | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Oficial de Albañilería | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Obras Publicas | Electricista | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 10,000.00 |
| Obras Publicas | Chofer Camión de Basura de Prax. | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Mecánico | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Obras Publicas | Aux. de Electricista | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Media Cuchara | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,760.00 |
| Obras Publicas | Personal operativo A | 4 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Almacenista | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Obras Publicas | Auxiliar Camión de Basura | 2 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Limpieza Plaza de Porvenir | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Limpieza Plaza del Centenario | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Limpieza Plaza Praxedis | 2 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Limpieza Plaza Col. Esperanza | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Obras Publicas | Eventual | 4 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 |
| Catastro | Dir. Catastro | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Des. Social | Dir. Desarrollo Social | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Des. Social | Mensajero | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Promotor Social | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Enfermera del Centro de Salud | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Des. Social | Personal de Limpieza Presidencia | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Encargada de Farmacia (Turno Matutino) | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Personal de Limpieza Clínica Praxedis | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Encargada de Limpieza Clínica Porvenir | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Des. Social | Eventual | 1 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 |
| DIF | Dir. Del DIF | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| DIF | Terapeuta UBR | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 10,300.00 |
| DIF | Trabajadora Social | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| DIF | Auxiliar Administrativo UBR | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| DIF | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| DIF | Encargada de distribución de despensas | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| DIF | Chofer de Camión UBR | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| DIF | Coordinadora del Grupo de la 3ra Edad | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| DIF | Coordinador grupo de la 3ra edad Porvenir | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| DIF | Cocinera | 2 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| DIF | Personal operativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |

| | | | | |
|-----------------------|---|----|--------------|--------------|
| DIF | Personal de Limpieza UBR | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Prot. Civil | Dir. De Protección Civil | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Prot. Civil | Paramédico | 12 | \$ 7,000.00 | \$ 9,000.00 |
| Prot. Civil | Auxiliar Administrativo | 3 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Sindicatura | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| IMM | Encargada del IMM | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| IMM | Psicóloga Instancia de la Mujer | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 9,000.00 |
| SIPINNA | Director SIPINNA | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| SIPINNA | Psicóloga | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 9,000.00 |
| Des. Rural | Dir. De Desarrollo Rural y Ecología | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Des. Rural | Auxiliar Administrativo | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Cultura y Deporte | Dir. Cultura y Deporte | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Cultura y Deporte | Biblioteca Praxedis | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Cultura y Deporte | Encargada de Correo y Biblioteca col. Esperanza | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Cultura y Deporte | Personal eventual | 2 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 |
| Presidencia Seccional | Presidente Seccional | 1 | \$ 10,000.00 | \$ 12,000.00 |
| Presidencia Seccional | Regidor | 2 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 |
| Presidencia Seccional | Secretaria | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,800.00 |
| Presidencia Seccional | Personal operativo 1 | 2 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Presidencia Seccional | Rec. de Basura | 3 | \$ 8,736.00 | \$ 8,760.00 |
| Presidencia Seccional | Afanador | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,736.00 |
| Presidencia Seccional | Bibliotecaria | 1 | \$ 8,736.00 | \$ 8,760.00 |

La que suscribe Lic. Janett Viviana Mendoza Chavarría, Secretaria del H. Ayuntamiento de Praxedis G. Guerrero Estado de Chihuahua:

CERTIFICO:

Que la presente es copia fiel del Presupuesto de Egresos del Municipio de Praxedis G. Guerrero Estado de Chihuahua para el Ejercicio Fiscal 2023, mismo que obra en los archivos del Municipio y fue debidamente aprobado por el H. Ayuntamiento e este Municipio; el cual tuve a la vista y consta de 10 fojas útiles.

De conformidad con la fracción II del artículo 63 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se autoriza y firma la presente certificación en el Municipio de Praxedis G. Guerrero Chihuahua a los veintisiete días del mes de diciembre del año 2022.



SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO DE PRAXEDIS G. GUERRERO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024


LIC. JANETT VIVIANA MENDOZA CHAVARRIA

SIN TEXTO

SIN TEXTO